



Ente di Formazione Accreditato  
**REGIONE CAMPANIA**  
con n° 2194-1-1

ISO 9001  
**BUREAU VERITAS**  
Certification



# CATALOGO FORMATIVO

## 2018



**CERTIFICA MANAGEMENT S.r.l.**  
Sede Legale: Via Dei Mille, 47 – 80121 Napoli  
Sede Operativa: C.D.N. Is. F2 – 80143 Napoli  
Tel fax: + 39 081 530 2909  
[www.certificamanagement.it](http://www.certificamanagement.it)  
E. Mail: [certifica.management@libero.it](mailto:certifica.management@libero.it)  
P. Iva : 04228541217

## 1. SICUREZZA

- 1.01 CORSO DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA PER LAVORATORI - RISCHIO BASSO
- 1.02 CORSO DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA PER LAVORATORI - RISCHIO MEDIO
- 1.03 CORSO DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA PER LAVORATORI - RISCHIO ALTO
- 1.04 AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE DEI LAVORATORI
- 1.05 CORSO DI FORMAZIONE PARTICOLARE AGGIUNTIVA PER PREPOSTI
- 1.06 FORMAZIONE DIRIGENTI
- 1.07 ADDETTO SQUADRA PRIMO SOCCORSO - AZIENDE GRUPPO A
- 1.08 ADDETTO SQUADRA PRIMO SOCCORSO - AZIENDE GRUPPO B E C
- 1.09 AGGIORNAMENTO ADDETTO SQUADRA PRIMO SOCCORSO - AZIENDE GRUPPO A
- 1.10 AGGIORNAMENTO ADDETTO SQUADRA PRIMO SOCCORSO - AZIENDE GRUPPO B E C
- 1.11 ADDETTO PREVENZIONE INCENDI - RISCHIO BASSO
- 1.12 ADDETTO PREVENZIONE INCENDI - RISCHIO MEDIO
- 1.13 AGGIORNAMENTO ADDETTO PREVENZIONE INCENDI - RISCHIO BASSO
- 1.14 AGGIORNAMENTO ADDETTO PREVENZIONE INCENDI - RISCHIO MEDIO
- 1.15 FORMAZIONE FORMATORI PER LA SICUREZZA
- 1.16 FORMAZIONE MODULO A – MODULO BASE PER ASPP E RSPP
- 1.17 FORMAZIONE MODULO B – MODULO COMUNE A TUTTI I SETTORI PER ASPP E RSPP
- 1.18 FORMAZIONE MODULO B /SP1 PER ASPP E RSPP
- 1.19 FORMAZIONE MODULO B /SP2 PER ASPP E RSPP
- 1.20 FORMAZIONE MODULO B /SP3 PER ASPP E RSPP
- 1.21 FORMAZIONE MODULO B /SP4 PER ASPP E RSPP
- 1.22 FORMAZIONE MODULO C – MODULO BASE PER ASPP E RSPP
- 1.23 CORSO DI FORMAZIONE RSPP PER DATORE DI LAVORO – RISCHIO BASSO
- 1.24 CORSO DI FORMAZIONE RSPP PER DATORE DI LAVORO – RISCHIO MEDIO
- 1.25 CORSO DI FORMAZIONE RSPP PER DATORE DI LAVORO – RISCHIO ALTO
- 1.26 AGGIORNAMENTO FORMAZIONE RSPP PER DDL – RISCHIO BASSO
- 1.27 AGGIORNAMENTO FORMAZIONE RSPP PER DDL – RISCHIO MEDIO
- 1.28 AGGIORNAMENTO FORMAZIONE RSPP PER DDL – RISCHIO ALTO
- 1.29 CORSO DI FORMAZIONE RLS
- 1.30 CORSO DI AGGIORNAMENTO RLS
- 1.31 IL RISCHIO ELETTRICO PES E PAV
- 1.32 AGGIORNAMENTO SUL RISCHIO ELETTRICO PES E PAV
- 1.33 FORMAZIONE SULLA SICUREZZA NEI LAVORI NEI SPAZI CONFINATI
- 1.34 AGGIORNAMENTO SULLA SICUREZZA NEI LAVORI NEI SPAZI CONFINATI

## 2. SISTEMI DI GESTIONE

- 2.01 CORSO AUDITOR/LEAD AUDITOR ISO 19011:2012
- 2.02 AUDITOR SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ ISO 9001:2015
- 2.03 AUDITOR SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE ISO 14001:2015
- 2.04 AUDITOR SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA OHSAS 18001:2007
- 2.05 MASTER QAS - QUALITÀ AMBIENTE E SICUREZZA
- 2.06 AUDITOR SISTEMA DI GESTIONE DELL'ENERGIA UNI EN ISO 50001:2011
- 2.07 CORSI DI FORMAZIONE PER ESPERTO IN GESTIONE DELL'ENERGIA

## 3. SETTORE ALIMENTARE

- 3.01 SICUREZZA ALIMENTARE: LA NORMA ISO 22000:2005
- 3.02 HACCP - MODULO A (ADDETTI E OPERATORI SETTORE ALIMENTARE)
- 3.03 HACCP - MODULO B (TITOLARI)
- 3.04 AGGIORNAMENTO HACCP - MODULO A (ADDETTI E OPERATORI SETTORE ALIMENTARE)
- 3.05 AGGIORNAMENTO HACCP - MODULO B (TITOLARI)
- 3.06 LE CERTIFICAZIONI HALAL E KOSHER
- 3.07 FOOD AND BEVERAGE MANAGER
- 3.08 CORSI DI CUCINA ALTERNATIVA: VEGANA, BIOLOGICA, MILK FREE E PER CELIACI

## 4. LINGUE E INFORMATICA

- 4.01 CORSO DI LINGUA INGLESE BASE
- 4.02 CORSO DI LINGUA INGLESE INTERMEDIO
- 4.03 LE TECNOLOGIE ICT
- 4.04 CORSO SAP E JAVA
- 4.05 STRUMENTI DI PROGETTAZIONE CAD
- 4.06 GESTIONE DEL SISTEMA SISTRI

## 5. CONTABILITÀ , FINANZA E PRIVACY

- 5.01 CONTROLLO DI GESTIONE
- 5.02 TECNICHE DI PROJECT MANAGEMENT
- 5.03 IL NUOVO CODICE DELLA PRIVACY
- 5.04 CORSO DI FORMAZIONE PER RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI
- 5.05 CORSO DI FORMAZIONE PER INCARICATO DEL TRATTAMENTO
- 5.06 IL DPO DATA PROTECTION OFFICER

## **1.01 CORSO DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA PER LAVORATORI - RISCHIO BASSO**

### **■ DESTINATARI**

Il corso si rivolge a tutti i lavoratori e le lavoratrici come definiti all'articolo 2, comma 1, lettera a), D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81, impiegati in aziende appartenenti a categoria di rischio basso (rilevato in funzione del settore ATECO di appartenenza) e lavoratori e lavoratrici che, a prescindere dal settore di appartenenza, non svolgono mansioni che comportino la loro presenza, anche saltuaria, nei reparti produttivi.

### **■ OBIETTIVI DEL CORSO**

Il percorso si propone di dare applicazione agli obblighi formativi previsti dal D.Lgs. 81/08, secondo cui il datore di lavoro assicura a ciascun lavoratore una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza, e dall'Accordo Stato Regioni in vigore dal 26 gennaio 2012. Il corso, dunque, come previsto dal suddetto accordo si costituisce di due moduli, formazione generale (4 ore) e la formazione specifica (4 ore), nel corso dei quali verranno fornite ai partecipanti conoscenze generali sui concetti di danno, rischio e prevenzione e rispetto alla legislazione e agli organi di vigilanza in materia di sicurezza e salute sul lavoro, nonché conoscenze specifiche in funzione dei rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell'azienda.

### **■ CONTENUTI**

Formazione generale: concetti di rischio - danno - prevenzione - protezione - organizzazione della prevenzione aziendale - diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali - organi di vigilanza, controllo e assistenza.

Formazione specifica: rischi infortuni - meccanici generali, - elettrici generali, - macchine, - attrezzature - cadute dall'alto - rischi da esplosione - rischi chimici - nebbie - Oli - Fumi - Vapori - Polveri - etichettatura - rischi cancerogeni - rischi biologici - rischi fisici - rumore - vibrazione - radiazioni - microclima e illuminazione - videoterminali - DPI - Organizzazione del lavoro, - ambienti di lavoro - stress lavoro-correlato - movimentazione manuale carichi - movimentazione merci (apparecchi di sollevamento, mezzi trasporto) - segnaletica - emergenze - le procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico - procedure esodo e incendi - procedure organizzative per il primo soccorso - incidenti e infortuni mancati.

### **■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO**

Al termine del corso, previa frequenza di almeno il 90% delle ore di formazione, i partecipanti svolgeranno una prova di verifica obbligatoria tramite test, finalizzata a verificare le conoscenze relative alla normativa vigente.

### **■ MODALITÀ FORMATIVA**

In aula/FAD

### **■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA**

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### **■ DURATA**

8 ore

### **■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

90,00 € + IVA

## 1.02 CORSO DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA PER LAVORATORI - RISCHIO MEDIO

### ■ DESTINATARI

Il corso si rivolge a tutti i lavoratori e le lavoratrici come definiti all'articolo 2, comma 1, lettera a), D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81, impiegati in aziende appartenenti a categoria di rischio medio (rilevato in funzione del settore ATECO di appartenenza).

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il percorso si propone di dare applicazione agli obblighi formativi previsti dal D.Lgs. 81/08, secondo cui il datore di lavoro assicura a ciascun lavoratore una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza, e dall'Accordo Stato Regioni in vigore dal 26 gennaio 2012.

Il corso, dunque, come previsto dal suddetto accordo si costituisce di due moduli, formazione generale (4 ore) e la formazione specifica (8 ore), nel corso dei quali verranno fornite ai partecipanti conoscenze generali sui concetti di danno, rischio e prevenzione e rispetto alla legislazione e agli organi di vigilanza in materia di sicurezza e salute sul lavoro, nonché conoscenze specifiche in funzione dei rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell'azienda.

### ■ CONTENUTI

Formazione generale: concetti di rischio - danno - prevenzione - protezione - organizzazione della prevenzione aziendale - diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali - organi di vigilanza, controllo e assistenza.

Formazione specifica: rischi infortuni, meccanici generali, elettrici generali, macchine, attrezzature, cadute dall'alto, rischi da esplosione, rischi chimici, nebbie - Oli - Fumi - Vapori - Polveri, etichettatura, rischi cancerogeni, rischi biologici, rischi fisici, rumore, vibrazione, radiazioni, microclima e illuminazione, videoterminali, DPI, Organizzazione del lavoro, ambienti di lavoro, stress lavoro-correlato, movimentazione manuale carichi, segnaletica, emergenze, le procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico, procedure esodo e incendi.

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso, previa frequenza di almeno il 90% delle ore di formazione, i partecipanti svolgeranno una prova di verifica obbligatoria tramite test, finalizzata a verificare le conoscenze relative alla normativa vigente.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/FAD

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

12 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

100,00 €+ IVA

### **1.03 CORSO DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA PER LAVORATORI - RISCHIO ALTO**

#### **■ DESTINATARI**

Il corso si rivolge a tutti i lavoratori e le lavoratrici come definiti all'articolo 2, comma 1, lettera a), D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81, impiegati in aziende appartenenti a categoria di rischio medio (rilevato in funzione del settore ATECO di appartenenza).

#### **■ OBIETTIVI DEL CORSO**

Il percorso si propone di dare applicazione agli obblighi formativi previsti dal D.Lgs. 81/08, secondo cui il datore di lavoro assicura a ciascun lavoratore una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza, e dall'Accordo Stato Regioni in vigore dal 26 gennaio 2012.

Il corso, dunque, come previsto dal suddetto accordo si costituisce di due moduli, formazione generale (4 ore) e la formazione specifica (12 ore), nel corso dei quali verranno fornite ai partecipanti conoscenze generali sui concetti di danno, rischio e prevenzione e rispetto alla legislazione e agli organi di vigilanza in materia di sicurezza e salute sul lavoro, nonché conoscenze specifiche in funzione dei rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell'azienda.

#### **■ CONTENUTI**

Formazione generale: concetti di rischio - danno - prevenzione - protezione - organizzazione della prevenzione aziendale - diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali - organi di vigilanza, controllo e assistenza.

Formazione specifica: rischi infortuni, meccanici generali, elettrici generali, macchine, attrezzature, cadute dall'alto, rischi da esplosione, rischi chimici, nebbie - Oli - Fumi - Vapori - Polveri, etichettatura, rischi cancerogeni, rischi biologici, rischi fisici, rumore, vibrazione, radiazioni, microclima e illuminazione, videoterminali, DPI Organizzazione del lavoro, ambienti di lavoro, stress lavoro-correlato, movimentazione manuale carichi, movimentazione merci (apparecchi di sollevamento, mezzi trasporto), segnaletica, emergenze, le procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico, procedure esodo e incendi, procedure organizzative per il primo soccorso, incidenti e infortuni mancati.

#### **■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO**

Al termine del corso, previa frequenza di almeno il 90% delle ore di formazione, i partecipanti svolgeranno una prova di verifica obbligatoria tramite test, finalizzata a verificare le conoscenze relative alla normativa vigente.

#### **■ MODALITÀ FORMATIVA**

In aula/FAD

#### **■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA**

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

#### **■ DURATA**

16 ore

#### **■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

110,00 € + IVA

## **1.04 AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE DEI LAVORATORI**

### **■ DESTINATARI**

Il corso si rivolge a tutti i lavoratori e le lavoratrici come definiti all'articolo 2, comma 1, lettera a), D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, impiegati in aziende appartenenti a tutte le categorie di rischio che, così come stabilito dall'Accordo Stato Regioni, non abbiano effettuato aggiornamenti da almeno 5 anni.

### **■ OBIETTIVI DEL CORSO**

L'Accordo Stato Regioni in vigore dal 26 gennaio 2012, al fianco della definizione di durate e contenuti relativi alla formazione iniziale dei lavoratori, specifica l'obbligo, per il datore di lavoro, di garantire ai lavoratori un aggiornamento quinquennale, di durata minima di 6 ore per tutti e tre i livelli di rischio aziendale (basso – medio e alto) individuati dall'accordo stesso.

L'obiettivo di tale percorso non sarà, dunque, quello di riproporre meramente argomenti e contenuti già proposti nei corsi base, ma di trattare significative evoluzioni e innovazioni, applicazioni pratiche e/o approfondimenti che potranno riguardare approfondimenti giuridico – normativi, aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori, aggiornamenti sull'organizzazione e gestione della sicurezza in azienda, fonti di rischio e relative misure di prevenzione.

### **■ CONTENUTI**

- approfondimenti giuridico – normativi;
- aggiornamenti tecnici sui rischi cui sono esposti i lavoratori;
- aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in azienda;
- fonti di rischio e relative misure di prevenzione;
- conoscenza delle norme che nel frattempo sono cambiate e che sono interessanti per quel processo produttivo negli ultimi 5 anni.

### **■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO**

Al termine del corso, previa frequenza di almeno il 90% delle ore di formazione, i partecipanti svolgeranno una prova di verifica obbligatoria tramite test, finalizzata a verificare le conoscenze relative alla normativa vigente.

### **■ MODALITÀ FORMATIVA**

In aula/FAD

### **■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA**

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### **■ DURATA**

6 ore

### **■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

90,00 € + IVA

## 1.05 CORSO DI FORMAZIONE PARTICOLARE AGGIUNTIVA PER PREPOSTI

### ■ DESTINATARI

Il corso si rivolge a coloro che in azienda ricoprono il ruolo di preposti ovvero, secondo la definizione da art. 2 del D. Lgs. 81/08, di tutti coloro che sovrintendono alla attività lavorativa e garantiscono l'attuazione delle direttive ricevute da parte dei lavoratori da loro coordinati, controllandone la corretta esecuzione ed esercitando un funzionale potere di iniziativa. Sarà, dunque, destinato a responsabili di funzione, servizio, area o settore, ai capireparto, capisquadra, capisala, capiturno, capocantieri ed altri che, con o senza investitura formale (quindi anche di fatto), si trovino in posizione di preminenza rispetto ad altri lavoratori, così da poter impartire ordini, istruzioni o direttive nel lavoro da eseguire.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

L'obiettivo della formazione particolare aggiuntiva per i preposti è fornire Tale percorso si struttura come aggiuntivo rispetto a quello destinata ai lavoratori, così come prevista dall'accordo stesso, e mira a fornire una formazione particolare in termini di conoscenze e metodi ritenuti indispensabili per affrontare e risolvere le problematiche connesse alla gestione della sicurezza e salute sul lavoro, al fine di poter comprendere adeguatamente il proprio ruolo di preposto, i propri obblighi e responsabilità in materia di sicurezza e salute sul lavoro. Il totale delle ore di formazione particolare aggiuntiva per il preposto è di 8 ore per tutti i settori. Tale formazione costituisce credito formativo permanente.

### ■ CONTENUTI

- Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità;
- Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;
- Definizione e individuazione dei fattori di rischio;
- Incidenti e infortuni mancati
- Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri;
- Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera;
- Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
- Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso, previa frequenza di almeno il 90% delle ore di formazione, i partecipanti svolgeranno una prova di verifica obbligatoria tramite test, finalizzata a verificare le conoscenze relative alla normativa vigente.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/FAD

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

8 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

100,00 € + IVA

## 1.06 FORMAZIONE DIRIGENTI

### ■ DESTINATARI

Il corso si rivolge principalmente ai dirigenti come definiti ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera d) del D. Lgs 81/08, ovvero come quelle persone che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferito loro, attuano le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso si propone di fornire ai partecipanti le conoscenze in linea con gli obblighi di formazione specifica previsti dall'art. 37 del D. Lgs. 81/08, secondo i contenuti e la durata previsti dall'Accordo Stato Regioni in considerazione del fatto che la corretta formazione dei dirigenti si ritiene essenziale ai fini di una effettiva diffusione di una cultura della sicurezza. Tale formazione sostituisce integralmente l'attività formativa prevista per i lavoratori.

### ■ CONTENUTI

#### MODULO 1 GIURIDICO NORMATIVO

- Il sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori;
- Gli organi di vigilanza e le procedure ispettive;
- I soggetti del sistema di prevenzione aziendale (Dlgs 81/08, compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa);
- Delega di funzioni; la responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa; la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (Dlgs 231/01)
- I sistemi di qualificazione delle imprese e la patente a punti in edilizia
- La sorveglianza sanitaria

#### MODULO 2 GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA

- I modelli di organizzazione e di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (art. 30 Dlgs 81/08);
- Gestione della documentazione tecnica amministrativa;
- Obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione; organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze; modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti art. 18 comma 3 bis Dlgs 81/08;

#### MODULO 3 CRITERI E STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI

- Il rischio da stress lavoro correlato;
- Rischio ricollegabile alle differenze di genere, età, provenienza da altri paesi e dalla tipologia contrattuale;
- Il rischio da interferenze e lavori in appalto;
- Misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio;
- Considerazione degli infortuni mancati e delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori e dei preposti;
- I DPI, ruolo del RSPP/ASPP

#### MODULO 4 COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE, CONSULTAZIONE

- Competenze relazionali e consapevolezza del ruolo
- Importanza strategica dell'informazione, della formazione e dell'addestramento quali strumenti di conoscenza della realtà aziendale
  - Tecniche di comunicazione
  - Lavoro di gruppo e gestione dei conflitti
  - Consultazione e partecipazione degli RLS
  - Natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione degli RLS

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso, previa frequenza di almeno il 90% delle ore di formazione, i partecipanti svolgeranno una prova di verifica obbligatoria tramite test, finalizzata a verificare le conoscenze relative alla normativa vigente.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/FAD

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

16 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

290,00 € + IVA

## **1.07 ADDETTO SQUADRA PRIMO SOCCORSO - AZIENDE GRUPPO A**

### **■ DESTINATARI**

Il corso si rivolge a lavoratori incaricati delle attività di primo soccorso che debbano ricevere un'adeguata e specifica formazione ai sensi del Decreto Ministeriale n. 388, del 15 luglio 2003 ed appartenenti ad aziende classificate, in base al numero dei lavoratori occupati e dei fattori di rischio, come gruppo A e, dunque:

I) aziende o unità produttive con attività industriali, soggette all'obbligo di dichiarazione o notifica, di cui all'articolo 2, del decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 334, centrali termoelettriche, impianti e laboratori nucleari di cui agli articoli 7, 28 e 33 del decreto legislativo 17 marzo 1995, n. 230, aziende estrattive ed altre attività minerarie definite dal decreto legislativo 25 novembre 1996, n. 624, lavori in sotterraneo di cui al DPR 20 marzo 1956, n. 320, aziende per la fabbricazione di esplosivi, polveri e munizioni;

II) aziende o unità produttive con oltre cinque lavoratori appartenenti o riconducibili ai gruppi tariffari INAIL con indice infortunistico di inabilità permanente superiore a quattro, quali desumibili dalle statistiche nazionali INAIL relative al triennio precedente ed aggiornate al 31 dicembre di ciascun anno.

III) aziende o unità produttive con oltre cinque lavoratori a tempo indeterminato del comparto dell'agricoltura.

### **■ OBIETTIVI DEL CORSO**

Il progetto formativo è finalizzato , migliorare le competenze pratiche per permettere a chi è incaricato di attuare gli interventi di primo soccorso in un ruolo di "attesa attiva" dei soccorsi specializzati, limitandosi ad evitare l'aggravarsi dei danni.

### **■ CONTENUTI**

- Riconoscere un'emergenza sanitaria
- Scena dell'infortunio: raccolta delle informazioni; previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili
- Accertamento delle condizioni psicofisiche del lavoratore infortunato: funzioni vitali (polso, pressione, respiro); stato di coscienza; ipotermia e ipertermia
- Nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio
- Tecniche di autoprotezione del personale addetto al soccorso. Attuare gli interventi di primo soccorso
- Sostenimento delle funzioni vitali: posizionamento dell'infortunato e manovre per la pervietà delle prime vie aeree; respirazione artificiale; massaggio cardiaco esterno
- Riconoscimento e limiti d'intervento di primo soccorso: lipotimia, sincope, shock; edema polmonare acuto; crisi asmatica; dolore acuto stenocardico; reazioni allergiche; crisi convulsive; emorragie esterne post-traumatiche e tamponamento emorragico.
- Conoscere i rischi specifici dell'attività svolta

### **■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO**

Al termine del corso, previa frequenza di almeno il 90% delle ore di formazione, i partecipanti svolgeranno una prova di verifica obbligatoria tramite test, finalizzata a verificare le conoscenze relative alla normativa vigente.

### **■ MODALITÀ FORMATIVA**

In aula

### **■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA**

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### **■ DURATA**

16 ore

### **■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

150,00 € + IVA

## 1.08 ADDETTO SQUADRA PRIMO SOCCORSO - AZIENDE GRUPPO B E C

### ■ DESTINATARI

Il corso si rivolge a lavoratori incaricati delle attività di primo soccorso che debbano ricevere un'adeguata e specifica formazione ai sensi del Decreto Ministeriale n. 388, del 15 luglio 2003 ed appartenenti ad aziende classificate, in base al numero dei lavoratori occupati e dei fattori di rischio, come di seguito indicato:

Gruppo B: aziende o unità produttive con tre o più lavoratori che non rientrano nel gruppo A.

Gruppo C: aziende o unità produttive con meno di tre lavoratori che non rientrano nel gruppo A.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il progetto formativo è finalizzato , migliorare le competenze pratiche per permettere a chi è incaricato di attuare gli interventi di primo soccorso in un ruolo di "attesa attiva" dei soccorsi specializzati, limitandosi ad evitare l'aggravarsi dei danni.

### ■ CONTENUTI

#### ALLERTARE IL SISTEMA DI SOCCORSO

- Cause e circostanze dell'infortunio; Comunicare le predette informazioni in maniera chiara e precisa ai Servizi di assistenza sanitaria di emergenza

#### RICONOSCERE UN'EMERGENZA SANITARIA

- Scena dell'infortunio: raccolta delle informazioni; previsione di pericoli evidenti e probabili
- Accertamento delle condizioni psico-fisiche del lavoratore infortunato
- Tecniche di auto protezione del personale addetto al soccorso
- Attuare gli interventi di primo soccorso e riconoscimento e limiti d'intervento di primo soccorso

#### ACQUISIRE CONOSCENZE GENERALI SUI TRAUMI IN AMBIENTE DI LAVORO

- Cenni di anatomia dello scheletro
- Lussazioni, fratture e complicanze traumi e lesioni toraco-addominali

#### ACQUISIRE CONOSCENZE GENERALI SULLE PATOLOGIE SPECIFICHE IN AMBIENTE DI LAVORO

- Lesioni da freddo e da calore, lesioni da corrente elettrica
- Lesioni da agenti chimici, intossicazioni
- Ferite lacero contuse

#### ACQUISIRE CAPACITÀ DI INTERVENTO PRATICO

- Tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N.
- Tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute
- Tecniche di primo soccorso nella sindrome di insufficienza respiratoria acuta
- Tecniche di rianimazione cardio polmonare - Tecniche di tamponamento emorragico
- Tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto traumatizzato
- Tecniche di primo soccorso in casi di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologico 88

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

12 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

120,00 € + IVA

## 1.09 AGGIORNAMENTO ADDETTO SQUADRA PRIMO SOCCORSO - AZIENDE GRUPPO A

### ■ DESTINATARI

Lavoratori all'interno di aziende appartenenti al livello di rischio alto incaricati delle attività di primo soccorso che non abbiano effettuato aggiornamenti da almeno 3 anni.

Al gruppo A appartengono:

I) aziende o unità produttive con attività industriali, soggette all'obbligo di dichiarazione o notifica, di cui all'articolo 2, del decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 334, centrali termoelettriche, impianti e laboratori nucleari di cui agli articoli 7, 28 e 33 del decreto legislativo 17 marzo 1995, n. 230, aziende estrattive ed altre attività minerarie definite dal decreto legislativo 25 novembre 1996, n. 624, lavori in sottoterraneo di cui al DPR 20 marzo 1956, n. 320, aziende per la fabbricazione di esplosivi, polveri e munizioni;

II) aziende o unità produttive con oltre cinque lavoratori appartenenti o riconducibili ai gruppi tariffari INAIL con indice infortunistico di inabilità permanente superiore a quattro, quali desumibili dalle statistiche nazionali INAIL relative al triennio precedente ed aggiornate al 31 dicembre di ciascun anno.

III) aziende o unità produttive con oltre cinque lavoratori a tempo indeterminato del comparto dell'agricoltura.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso si pone come obiettivo l'aggiornamento per quanto attiene alla capacità di intervento pratico.

### ■ CONTENUTI

#### ACQUISIRE CAPACITÀ DI INTERVENTO PRATICO

- Tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N.
- Tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute
- Tecniche di primo soccorso nella sindrome di insufficienza respiratoria acuta
- Tecniche di rianimazione cardio polmonare
- Tecniche di tamponamento emorragico
- Tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto traumatizzato
- Tecniche di primo soccorso in casi di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologico 88

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

6 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

90,00 € + IVA

## 1.10 AGGIORNAMENTO ADDETTO SQUADRA PRIMO SOCCORSO - AZIENDE GRUPPO B E C

### ■ DESTINATARI

Lavoratori all'interno di aziende appartenenti al livello di rischio alto incaricati delle attività di primo soccorso che non abbiano effettuato aggiornamenti da almeno 3 anni.

Al gruppo B e C appartengono:

Gruppo B: aziende o unità produttive con tre o più lavoratori che non rientrano nel gruppo A.

Gruppo C: aziende o unità produttive con meno di tre lavoratori che non rientrano nel gruppo A.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso si pone come obiettivo l'aggiornamento per quanto attiene alla capacità di intervento pratico.

### ■ CONTENUTI

#### ACQUISIRE CAPACITÀ DI INTERVENTO PRATICO

- Tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N.
- Tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute
- Tecniche di primo soccorso nella sindrome di insufficienza respiratoria acuta
- Tecniche di rianimazione cardio polmonare
- Tecniche di tamponamento emorragico
- Tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto traumatizzato
- Tecniche di primo soccorso in casi di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologico 88

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

4 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

90,00 € + IVA

## 1.11 ADDETTO PREVENZIONE INCENDI - RISCHIO BASSO

### ■ DESTINATARI

Il D.M. 10 marzo 1998 stabilisce i criteri per la valutazione dei rischi di incendio nei luoghi di lavoro ed indica le misure di prevenzione e di protezione antincendio da adottare, al fine di ridurre l'insorgenza di un incendio e di limitarne le conseguenze qualora esso si verifichi. Sulla base della classificazione di cui al presente decreto, il percorso si propone di fornire i contenuti minimi necessari alla corretta formazione di addetti di aziende a livello di rischio basso.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso mira a fornire a tutti addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione dell'emergenza le conoscenze fondamentali sulla prevenzione degli incendi e sulle procedure da adottare in caso di incendio ed evacuazione.

### ■ CONTENUTI

#### L'INCENDIO E LA PREVENZIONE

- Principi sulla combustione e l'incendio;
- prodotti della combustione;
- triangolo della combustione; le principali cause di un incendio;
- le sostanze estinguenti;
- effetti dell'incendio sull'uomo;
- rischi alle persone in caso di incendio;
- divieti e limitazioni di esercizio;
- principali accorgimenti e misure comportamentali per prevenire gli incendi.

#### PROTEZIONE ANTINCENDIO E PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO

- Principali misure di protezione antincendio;
- attrezzature ed impianti di estinzione;
- procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme;
- procedure per l'evacuazione;
- chiamata dei soccorsi;
- rapporti con i vigili del fuoco.

#### ESERCITAZIONI

- Presa visione e chiarimenti sugli estintori portatili e dei DPI;
- istruzioni sull'uso degli estintori portatili.

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

4 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

90,00 € + IVA

## 1.12 ADDETTO PREVENZIONE INCENDI - RISCHIO MEDIO

### ■ DESTINATARI

Il D.M. 10 marzo 1998 stabilisce i criteri per la valutazione dei rischi di incendio nei luoghi di lavoro ed indica le misure di prevenzione e di protezione antincendio da adottare, al fine di ridurre l'insorgenza di un incendio e di limitarne le conseguenze qualora esso si verifichi. Sulla base della classificazione di cui al presente decreto, il percorso si propone di fornire i contenuti minimi necessari alla corretta formazione di addetti di aziende a livello di rischio medio.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso mira a fornire a tutti addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione dell'emergenza le conoscenze fondamentali sulla prevenzione degli incendi e sulle procedure da adottare in caso di incendio ed evacuazione.

### ■ CONTENUTI

#### L'INCENDIO E LA PREVENZIONE

- Principi sulla combustione e l'incendio;
- prodotti della combustione;
- le sostanze estinguenti;
- triangolo della combustione;
- le principali cause di un incendio;
- effetti dell'incendio sull'uomo;
- rischi alle persone in caso di incendio;
- divieti e limitazioni di esercizio;
- principali accorgimenti e misure comportamentali per prevenire gli incendi.

#### PROTEZIONE ANTINCENDIO E PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO

- Principali misure di protezione antincendio;
- attrezzature ed impianti di estinzione;
- procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme;
- procedure per l'evacuazione;
- chiamata dei soccorsi;
- rapporti con i vigili del fuoco;

#### ESERCITAZIONI

- Presa visione e chiarimenti sugli estintori portatili;
- istruzioni sull'uso degli estintori portatili.

#### ESERCITAZIONI PRATICHE

- Presa visione e chiarimenti sui mezzi di estinzione più diffusi;
- presa visione e chiarimenti sulle attrezzature di protezione individuale;
- esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di nappi e idranti.

#### ULTERIORI MISURE DI PREVENZIONE INCENDI

- Vie di esodo;
- sistemi di allarme;
- segnaletica di sicurezza;
- illuminazione di emergenza.

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

8 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

100,00 € + IVA

## 1.13 AGGIORNAMENTO ADDETTO PREVENZIONE INCENDI - RISCHIO BASSO

### ■ DESTINATARI

Con il D.Lgs. 81/08 è stato disposto un generico obbligo di aggiornamento periodico per quanto concerne gli aspetti della formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro. La normativa però non è stata particolarmente chiara in merito alla frequenza con cui deve essere effettuato l'aggiornamento dei corsi antincendio, facendo rimando al D.M. 10 marzo 1998 e alla circolare del 23 febbraio 2011.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso mira, dunque, a fornire a tutti addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione dell'emergenza le conoscenze fondamentali sulla prevenzione degli incendi e sulle procedure da adottare in caso di incendio ed evacuazione.

### ■ CONTENUTI

#### 1) L'INCENDIO E LA PREVENZIONE

Principi della combustione; prodotti della combustione; sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio; effetti dell'incendio sull'uomo; divieti e limitazioni d'esercizio; misure comportamentali.

#### 2) ESERCITAZIONI PRATICHE

Presenza visione del registro della sicurezza antincendio e chiarimenti sugli estintori portatili; esercitazioni sull'uso degli estintori portatili modalità di utilizzo di idranti e naspì.

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

2 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

90,00 € + IVA

## 1.14 AGGIORNAMENTO ADDETTO PREVENZIONE INCENDI - RISCHIO MEDIO

### ■ DESTINATARI

Con il D.Lgs. 81/08 è stato disposto un generico obbligo di aggiornamento periodico per quanto concerne gli aspetti della formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro. La normativa però non è stata particolarmente chiara in merito alla frequenza con cui deve essere effettuato l'aggiornamento dei corsi antincendio, facendo rimando al D.M. 10 marzo 1998 e alla circolare del 23 febbraio 2011.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso mira, dunque, a fornire a tutti addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione dell'emergenza le conoscenze fondamentali sulla prevenzione degli incendi e sulle procedure da adottare in caso di incendio ed evacuazione.

### ■ CONTENUTI

#### 1) L'INCENDIO E LA PREVENZIONE

Principi della combustione; prodotti della combustione; sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio; effetti dell'incendio sull'uomo; divieti e limitazioni d'esercizio; misure comportamentali.

#### 2) PROTEZIONE ANTINCENDIO E PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO

Principali misure di protezione antincendio; evacuazione in caso di incendio; chiamata dei soccorsi.

#### 3) ESERCITAZIONI PRATICHE

Presenza visione del registro della sicurezza antincendio e chiarimenti sugli estintori portatili; esercitazioni sull'uso degli estintori portatili modalità di utilizzo di idranti e naspi.

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

5 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

90,00 € + IVA

## 1.15 FORMAZIONE FORMATORI PER LA SICUREZZA

### ■ DESTINATARI

Il corso, conforme al Decreto interministeriale del 6 marzo 2013 sui “Criteri di qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza sul lavoro” si rivolge a consulenti, dirigenti, datori di lavoro, responsabili e addetti SPP, professionisti della sicurezza e dell’igiene del lavoro, formatori. Il decreto considera qualificato il formatore che, al di là del prerequisito del possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado, possieda un’esperienza ed un percorso formativo che gli consenta di poter erogare interventi formativi.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il percorso si propone di fornire ai partecipanti gli strumenti e le metodologie finalizzate alla corretta gestione dei processi formativi inerenti le tematiche della sicurezza. Il corso, dunque, fornirà conoscenze volte a garantire la qualità dei processi formativi relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro, favorendo la trasmissione dei contenuti e il loro apprendimento.

### ■ CONTENUTI

#### QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO E RUOLO DEL FORMATORE SSL

- Obblighi di formazione, informazione e addestramento in materia di sicurezza sul lavoro
- Ruoli e finalità
- Il D.Lgs. 81/08, l. 99/2013, Jobs Act e le altre norme di riferimento
- Requisiti e ruolo del formatore
- Decreto Interministeriale del 06.03.2013 sui criteri di qualificazione del formatore per la sicurezza
- Caratteristiche e modelli del formatore

#### TECNICHE DI COMUNICAZIONE NELLA FORMAZIONE

- Introduzione. La comunicazione come strumento di coinvolgimento nella formazione
- Le basi della comunicazione interpersonale
- Il processo comunicativo nella formazione
- Il feedback dei partecipanti ai corsi
- I tre canali comunicativi

#### LA COMUNICAZIONE: MODALITÀ E STRUMENTI

- Come usare la comunicazione verbale in modo persuasivo nella formazione
- L’uso del tono della voce per coinvolgere i partecipanti ai corsi
- Il linguaggio non verbale per il formatore
- Come interpretare il linguaggio non verbale dei partecipanti
- Come gestire la distanza personale durante una lezione in aula
- Come gestire i conflitti nelle aule formative

#### COMUNICAZIONE E FORMAZIONE

- Gli elementi dell’apprendimento negli adulti
- Elementi di progettazione didattica: come preparare l’intervento in aula
- Metodologie didattiche in aula: il ruolo del gioco
- Metodologie didattiche innovative: e-learning
- La formazione aziendale: analisi esigenze e dinamiche aziendali nella formazione

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell’acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ FAD

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

24 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

390,00 € + IVA

## 1.16 FORMAZIONE MODULO A – MODULO BASE PER ASPP E RSPP

### ■ DESTINATARI

Il corso si rivolge a coloro che, in possesso di diploma di scuola secondaria superiore, intendano esercitare la funzione di RSPP/ASPP e che non usufruiscono di esoneri legati alla propria formazione precedente, scelgono di intraprendere il percorso di formazione.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il modulo è inteso come formazione di base propedeutica, finalizzata alla conoscenza della normativa generale e specifica di riferimento in tema di igiene e sicurezza del lavoro, nonché della identificazione dei pericoli e classificazione dei rischi necessaria per la redazione del documento di valutazione dei rischi e a garantire una buona organizzazione e gestione del Sistema di Prevenzione e Sicurezza

### ■ CONTENUTI

- L'approccio alla prevenzione attraverso il D.Lgs. 81/08 per un percorso di miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori
- Il sistema legislativo: esame delle normative di riferimento
- Criteri e strumenti per la valutazione dei rischi
- Documento di valutazione dei rischi
- I soggetti del Sistema di Prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. 81/08: i compiti, gli obblighi, le responsabilità civili e penali
- Il Sistema Pubblico della prevenzione
- La valutazione di alcuni rischi specifici in relazione alla relativa normativa di sicurezza e di igiene del lavoro
- Rischio incendio ed esplosione
- La valutazione di alcuni rischi specifici in relazione alla relativa normativa di sicurezza e di igiene del lavoro
- La valutazione di alcuni rischi specifici in relazione alla relativa normativa di sicurezza e di igiene del lavoro
- Le ricadute applicative e organizzative della valutazione del rischio

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ Fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

24 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

250,00 € + IVA

## 1.17 FORMAZIONE MODULO B – MODULO COMUNE A TUTTI I SETTORI PER ASPP E RSPP

### ■ DESTINATARI

Il corso si rivolge a tutti coloro che abbiano svolto il modulo A propedeutico o che siano esonerati dalla frequenza perché in possesso di crediti professionali e formativi pregressi e che intendano ricoprire il ruolo di RSPP o ASPP. L'Accordo Stato Regioni del 7/7/16, inoltre, definisce le indicazioni in merito alle caratteristiche dei corsi di formazione necessari per assumere il ruolo di RSPP e ASPP in relazione al codice ATECO.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il modulo è inteso come formazione di base propedeutica, finalizzata alla conoscenza della normativa generale e specifica di riferimento in tema di igiene e sicurezza del lavoro, nonché della identificazione dei pericoli e classificazione dei rischi necessaria per la redazione del documento di valutazione dei rischi e a garantire una buona organizzazione e gestione del Sistema di Prevenzione e Sicurezza

### ■ CONTENUTI

#### Lezione 1 (4 ore)

- La *movimentazione manuale dei carichi*: i rischi connessi con una delle attività più diffuse negli ambienti di lavoro
- Il **D.Lgs. 81/08** e la movimentazione manuale dei carichi
- Metodologia per la valutazione dei rischi: la **norma UNI ISO 11228-1** "Sollevamento e trasporto" e il **metodo NIOSH**

#### Lezione 2 (4 ore)

- Il rischio derivante dalle operazioni di *traino-spinta*: la **norma UNI ISO 11228-2**
- Gli strumenti per la misurazione delle forze: il *dinamometro*
- Il rischio derivante dai *movimenti ripetuti*: la norma UNI ISO 11228-3
- Movimentazione di piccoli carichi con grande frequenza e la **check list OCRA**

- I rischi da movimentazione carichi per mezzo di attrezzature
- Esercitazione sulla valutazione dei rischi da *movimentazione manuale dei carichi*

#### Lezione 3 (4 ore)

- Approfondimento valutazione rischi
- Norme tecniche per la *valutazione dei rischi*
- Esercitazioni e studio di casi specifici

#### Lezione 4 (4 ore)

- Ambienti e luoghi di lavoro: caratteristiche, microclima, illuminazione
- L'ergonomia del posto di lavoro
- Esercitazioni sulla *valutazione dei rischi* in ambienti di lavoro

#### Lezione 5 (4 ore)

- Le attrezzature munite di *videoterminale*
- Il rischio da *stress lavoro correlato*
- Fenomeni di *mobbing* e *burn out*

#### Lezione 6 (4 ore)

- *Rischio rumore e vibrazione*: valutazione e misure di sicurezza
- Il rischio da *campi elettromagnetici* e il **D.Lgs. 81/08**: i livelli di esposizione e gli obblighi previsti
- Il rischio da *radiazioni ottiche artificiali* e il **D.Lgs. 81/08**

- La **norma UNI 14255**: misurazioni e valutazione dell'esposizione personale a *radiazioni ottiche incoerenti*

#### Lezione 7 (4 ore)

- *Rischio incendio*: come valutarlo e determinare le misure di sicurezza
- Panoramica sulla normativa antincendio
- La gestione delle emergenze
- Il *rischio esplosione*: cenni sulla classificazione delle aree
- La valutazione del rischio esplosione e l'identificazione delle misure di sicurezza

#### Lezione 8 (4 ore)

- Le **direttive ATEX**
- **Lezione 8 (4 ore)**
- Rischi infortunistici connessi con le attrezzature e le macchine
- Il *rischio elettrico*
- Gli impianti elettrici: caratteristiche e modalità di verifica e manutenzione
- Il rischio da scariche atmosferiche
- La *movimentazione delle merci*: mezzi di trasporto, apparecchi di sollevamento e attrezzature per trasporto merci

#### Lezione 9 (4 ore)

- Approfondimenti sul *rischio chimico, mutageno e cancerogeno*
- Il *rischio amianto*

#### Lezione 10 (4 ore)

- *Lavori in quota*: il rischio di caduta dall'alto
- Lavori in ambienti confinati: le linee guida di riferimento per la sicurezza
- Il **D.P.R. 177/11** sulla qualificazione delle imprese operanti in ambienti confinati

#### Lezione 11 (4,5 ore)

- Come certificare i requisiti delle imprese operanti in *ambienti confinati*
- **Lezione 11 (4,5 ore)**
- Rischio connesso con le attività su strada
- La *gestione dei rifiuti*
- Rischi connessi con l'assunzione di sostanze stupefacenti, psicotrope ed alcool

#### Lezione 12 (4,5 ore)

- Introduzione all'organizzazione dei processi produttivi ed ai rischi connessi con l'organizzazione del lavoro
- La gestione della manutenzione degli impianti, delle attrezzature e degli ambienti di lavoro
- I lavori in appalto e i rischi interferenti: **DUVRI**
- Esercitazione sulla valutazione e gestione rischi interferenti

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ Fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

48 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

390,00 € + IVA

## 1.18 FORMAZIONE MODULO B /SP1 PER ASPP E RSPP

### ■ DESTINATARI

Il corso "RSPP/ASPP - MODULO B-SP1 Agricoltura e Pesca" è rivolto chiunque intenda acquisire la formazione necessaria e prevista dall'Accordo Stato Regioni del 7/7/2016 per assumere il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) o di Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP) per aziende del settore ATECO "A – Agricoltura, Silvicultura e Pesca".

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il modulo è inteso come formazione di completamento alla formazione prevista al modulo B comune in relazione allo specifico codice ATECO di specializzazione. Il **modulo B - SP1** Agricoltura, Pesca è orientato ad acquisire le conoscenze sulla sicurezza sul lavoro, relative ai fattori di rischio e alle misure di prevenzione e protezione presente nel comparto agricoltura, silvicultura e pesca.

### ■ CONTENUTI

- Organizzazione del lavoro: ambienti di lavoro nel settore agricolo, nella silvicultura o zootecnico e nel settore ittico
- Dispositivi di Protezione Individuale (D.P.I.)
- Normativa CEI per strutture e impianti del settore agricolo, zootecnico e della pesca
- Macchine, attrezzature agricole e forestali e attrezzature di lavoro e a bordo
- Esposizione ad agenti chimici, cancerogeni e biologici utilizzati in agricoltura
- Esposizione ad agenti fisici: rumore e vibrazione nel settore agricolo e ittico
- Rischio incendio e gestione dell'emergenza
- Rischio cadute dall'alto, a bordo e fuori bordo
- Movimentazione dei carichi
- Atmosfere iperbariche

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ Fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

12 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

290,00 € + IVA

## 1.19 FORMAZIONE MODULO B /SP2 PER ASPP E RSPP

### ■ DESTINATARI

Il Corso di specializzazione RSPP Modulo B - SP2 per la Sicurezza sul lavoro, previsto ad integrazione del modulo B, è orientato ad acquisire le conoscenze sulla sicurezza, sulle misure di prevenzione e protezione e sulla natura dei rischi, correlate alle specifiche attività lavorative dei settori "Estrazione di minerali da cave e miniere - Costruzioni".

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il modulo è inteso come formazione di completamento alla formazione prevista al modulo B comune in relazione allo specifico codice ATECO di specializzazione. Il **modulo B - SP2** è orientato ad acquisire le conoscenze sulla sicurezza sul lavoro, relative ai fattori di rischio e alle misure di prevenzione e protezione presente nel comparto costruzioni.

### ■ CONTENUTI

- Organizzazione, fasi lavorative e aree di lavoro nei cantieri
- Il piano operativo di sicurezza (Pos)
- Psc e Pss
- Attività estrattive, cave e miniere
- Dispositivi di protezione individuali e segnaletica di sicurezza
- Rischio incendio ed esplosione nelle attività estrattive e nei cantieri
- Macchine ed attrezzature cantiere edile
- Rischio meccanico
- Movimentazioni merci
- Scavi, demolizioni, opere in sotterraneo e gallerie
- Impianti elettrici, di terra e illuminazione di cantiere
- Cadute dall'alto e opere provvisoriale
- Lavorazioni stradali
- Esposizione ad agenti fisici nei cantieri: rumore e vibrazioni
- Esposizione ad agenti chimici, cancerogeni e mutageni, amianto nei cantieri
- Sorveglianza sanitaria in edilizia

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ Fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

16 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

300,00 € + IVA

## 1.20 FORMAZIONE MODULO B /SP3 PER ASPP E RSPP

### ■ DESTINATARI

Il Corso di specializzazione RSPP Modulo B - SP3 per la Sicurezza sul lavoro, previsto ad integrazione del modulo B, è orientato ad acquisire le conoscenze sulla sicurezza, sulle misure di prevenzione e protezione e sulla natura dei rischi, correlate alle specifiche attività lavorative dei settori "*Sanità Residenziale*"

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il modulo è inteso come formazione di completamento alla formazione prevista al modulo B comune in relazione allo specifico codice ATECO di specializzazione. Il **modulo B - SP4** è orientato ad acquisire le conoscenze sulla sicurezza sul lavoro, relative ai fattori di rischio e alle misure di prevenzione e protezione presente nel comparto chimico.

### ■ CONTENUTI

- Organizzazione del lavoro: ambienti di lavoro nel settore sanitario, ospedaliero e ambulatoriale e assistenziale
- Dispositivi di Protezione Individuali (D.P.I.)
- Rischio elettrico e normativa CEI per strutture e impianti nel settore sanitario
- Rischi infortunistici apparecchi, impianti e attrezzature sanitarie e attività sanitaria specifica
- Esposizione ad agenti chimici, cancerogeni e biologici utilizzati nel settore sanitario
- Esposizione ad agenti fisici: rumore, microclima, campi elettromagnetici, radiazioni ionizzanti, vibrazione nel settore sanitario
- Rischio incendio e gestione dell'emergenza
- Atmosfere iperbariche
- Gestione dei rifiuti ospedalieri
- Movimentazione manuale dei carichi

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ Fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

12 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

290,00 € + IVA

## 1.21 FORMAZIONE MODULO B /SP4 PER ASPP E RSPP

### ■ DESTINATARI

Il Corso di specializzazione RSPP Modulo B - SP4 per la Sicurezza sul lavoro, previsto ad integrazione del modulo B, è orientato ad acquisire le conoscenze sulla sicurezza, sulle misure di prevenzione e protezione e sulla natura dei rischi, correlate alle specifiche attività lavorative dei settori "Chimico-Petrochimico"

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il modulo è inteso come formazione di completamento alla formazione prevista al modulo B comune in relazione allo specifico codice ATECO di specializzazione. Il **modulo B - SP4** è orientato ad acquisire le conoscenze sulla sicurezza sul lavoro, relative ai fattori di rischio e alle misure di prevenzione e protezione presente nel comparto sanità.

### ■ CONTENUTI

- Processo produttivo, organizzazione del lavoro e ambienti di lavoro nel settore chimico-petrochimico
- Dispositivi di Protezione Individuali (D.P.I.)
- Normativa CEI per strutture e impianti
- Impianti nel settore chimico e petrolchimico
- Esposizione ad agenti chimici, cancerogeni e mutageni nel settore chimico e petrolchimico
- Esposizione ad agenti fisici nel settore chimico e petrolchimico
- Rischi incendi esplosioni e gestione dell'emergenza
- Gestione dei rifiuti
- Manutenzione impianti e gestione fornitori

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ Fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

16 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

300,00 € + IVA

## 1.22 FORMAZIONE MODULO C – MODULO BASE PER ASPP E RSPP

### ■ DESTINATARI

Il corso si rivolge a tutti coloro che abbiano svolto il modulo A propedeutico e il/i moduli B di specializzazione o che siano esonerati dalla frequenza perché in possesso di crediti professionali e formativi pregressi e che intendano ricoprire il ruolo di RSPP.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il modulo integra il percorso formativo dei Responsabili SPP, al fine di sviluppare le capacità gestionali e relazionali e di far loro acquisire elementi di conoscenza su: sistemi di gestione della sicurezza; organizzazione tecnico-amministrativa della prevenzione e fattori di rischio psico-sociali ed ergonomici.

### ■ CONTENUTI

#### Modulo 1 – Ruolo dell'informazione e della Formazione (8 ore)

Gli obiettivi didattici del modulo  
L'articolazione del corso in termini di programmazione  
Le metodologie impiegate  
Il ruolo e la partecipazione dello staff  
Le informazioni organizzative  
Presentazione dei partecipanti  
Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (D.Lgs.n. 81/08 e altre direttive europee)  
Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro  
Strumenti di informazione su salute e sicurezza del lavoro  
Metodologie per una corretta informazione in azienda  
La formazione: il concetto di apprendimento  
Elementi di progettazione didattica: analisi del fabbisogno, definizione degli obiettivi didattici, scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi, metodologie didattiche, sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda

#### Modulo 2 – Organizzazione e Sistemi di gestione (8 ore)

La valutazione del rischio come:  
- processo di pianificazione della prevenzione  
- conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi con - particolare riferimento ad obblighi, responsabilità e deleghe funzionali e organizzative  
- elaborazione di metodi per il controllo della efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza adottati  
Il sistema di gestione della sicurezza: linee guida UNI INAIL, integrazione confronto con norme e standard (OSHAS 18001, ISO, ecc.)  
Il processo del miglioramento continuo  
- sinergie tra i sistemi di gestione di qualità (ISO 9001), ambiente (ISO14001)  
- sicurezza (OSHAS 18001)  
- Attività tecnico amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici)  
- programma pianificazione e organizzazione della manutenzione ordinaria e straordinaria  
La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (D.Lgs 231/01)

#### Modulo 3 - Il sistema delle relazioni e della comunicazione - aspetti sindacali (4 ore)

Il sistema delle relazioni: RLS, Medico competente, lavoratori, datore di lavoro, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc.  
Caratteristiche e obiettivi che incidono sulle relazioni  
Ruolo della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro  
Individuazione dei punti di consenso e disaccordo per mediare le varie posizioni  
Cenni ai metodi, tecniche e strumenti della comunicazione  
La rete di comunicazione in azienda  
Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica  
Chiusura della riunione e pianificazione delle attività  
Attività post riunione  
La percezione individuale dei rischi  
Aspetti sindacali:  
Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali (art 9 della legge 300/1970)  
rapporto fra gestione della sicurezza e aspetti sindacali  
Criticità e punti di forza

#### Modulo 4 - Benessere organizzativo compresi i fattori di natura ergonomica e da stress lavoro correlato (4 ore)

Cultura della sicurezza:  
- analisi del clima aziendale  
- elementi fondamentali per comprendere il ruolo dei bisogni dello sviluppo della motivazione delle persone  
Benessere organizzativo:  
- Motivazione, collaborazione, corretta circolazione delle informazioni, analisi delle relazioni, gestione del conflitto  
- Fattori di natura ergonomica e stress lavoro correlato  
Team Building  
-aspetti metodologici per la gestione del team building finalizzato al benessere organizzativo

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ Fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

24 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

290,00 € + IVA

## 1.23 CORSO DI FORMAZIONE RSPP PER DATORE DI LAVORO – RISCHIO BASSO

### ■ DESTINATARI

Il corso si rivolge a tutti i datori di lavoro che intendano ricoprire in prima persona i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi secondo quanto stabilito dal D. Lgs. 81/08, in aziende appartenenti ad un livello di rischio basso.

Tale incarico può essere svolto nei seguenti casi:

1. Aziende artigiane e industriali ..... fino a 30 lavoratori
2. Aziende agricole e zootecniche ..... fino a 30 lavoratori
3. Aziende della pesca ..... fino a 20 lavoratori
4. Altre aziende ..... fino a 200 lavoratori

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

L'art. 34 del D.Lgs. 81/2008, decreta che, salvo che nei casi di cui all'articolo 31, comma 6, il datore di lavoro può svolgere direttamente i compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dai rischi.

### ■ CONTENUTI

#### Modulo 1 (4 ore)

- Il sistema legislativo in materia di sicurezza lavoratori
- La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa
- La responsabilità amministrativa
- Il sistema istituzionale della prevenzione
- I soggetti del sistema di prevenzione aziendale

#### Modulo 2 (4 ore)

- I criteri e gli strumenti per l'individuazione e valutazione dei rischi
- La considerazione degli infortuni mancati e le modalità di accadimento
- La considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori
- Il documento di valutazione dei rischi
- Modelli organizzativi e gestione della sicurezza
- Gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione
- Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza

- La gestione della documentazione tecnico amministrativa -
- L'organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e delle emergenze

#### Modulo 3 (4 ore)

- I principali fattori di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedura di prevenzione e protezione
- Il rischio da stress lavoro-correlato
- Rischio ricollegabili al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi
- I dispositivi di protezione individuale
- La sorveglianza sanitaria

#### Modulo 4 (4 ore)

- L'informazione, la formazione e l'addestramento
- Le tecniche di comunicazione
- Il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione
- La consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza: natura, funzioni e modalità di nomina

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ Fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

16 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

290,00 € + IVA

## 1.24 CORSO DI FORMAZIONE RSPP PER DATORE DI LAVORO – RISCHIO MEDIO

### ■ DESTINATARI

Il corso si rivolge a tutti i datori di lavoro che intendano ricoprire in prima persona i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi secondo quanto stabilito dal D. Lgs. 81/08, in aziende appartenenti ad un livello di rischio medio.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

L'art. 34 del D.Lgs. 81/2008, decreta che, salvo che nei casi di cui all'articolo 31, comma 6, il datore di lavoro può svolgere direttamente i compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dai rischi.

### ■ CONTENUTI

#### Modulo 1 (4 ore)

- Il sistema legislativo in materia di sicurezza lavoratori
- La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa
- La responsabilità amministrativa
- Il sistema istituzionale della prevenzione
- I soggetti del sistema di prevenzione aziendale

#### Modulo 2 (4 ore)

- I criteri e gli strumenti per l'individuazione e valutazione dei rischi
- La considerazione degli infortuni mancati e le modalità di accadimento
- La considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori
- Il documento di valutazione dei rischi
- Modelli organizzativi e gestione della sicurezza
- Gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione
- Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza
- La gestione della documentazione tecnico amministrativa
- L'organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e delle emergenze

#### Modulo 3 (4 ore)

- I principali fattori di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedura di prevenzione e protezione
- Il rischio da stress lavoro-correlato
- Rischio ricollegabili al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi
- I dispositivi di protezione individuale
- La sorveglianza sanitaria

#### Modulo 4 (4 ore)

- L'informazione, la formazione e l'addestramento
- Le tecniche di comunicazione

- Il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione
- La consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza: natura, funzioni e modalità di nomina

#### Modulo 5 (4 ore)

- La movimentazione manuale dei carichi: i rischi connessi con una delle attività più diffuse negli ambienti di lavoro
- Il D.Lgs. 81/08 e la movimentazione manuale dei carichi
- Metodologia per la valutazione dei rischi: la norma UNI ISO 11228-1 "Sollevamento e trasporto" e il metodo NIOSH

#### Modulo 6 (4 ore)

- Il rischio derivante dalle operazioni di traino-spinta: la norma UNI ISO 11228-2
- Gli strumenti per la misurazione delle forze: il dinamometro
- Il rischio derivante dai movimenti ripetuti: la norma UNI ISO 11228-3
- Movimentazione di piccoli carichi con grande frequenza e la check list OCRA
- I rischi da movimentazione carichi per mezzo di attrezzature
- Esercitazione sulla valutazione del rischio da movimentazione manuale dei carichi

#### Modulo 7 (4 ore)

- Sicurezza delle macchine

#### Modulo 8 (4 ore)

- Rischio rumore e vibrazione: valutazione e misure di sicurezza
- Il rischio da campi elettromagnetici e il D.Lgs. 81/08: i livelli di esposizione e gli obblighi previsti
- Il rischio da radiazioni ottiche artificiali e il D.Lgs. 81/08
- La norma UNI 14255: misurazioni e valutazione dell'esposizione personale a radiazioni ottiche incoerenti

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ FAD

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

32 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

350,00 € + IVA

## 1.25 CORSO DI FORMAZIONE RSPP PER DATORE DI LAVORO – RISCHIO ALTO

### ■ DESTINATARI

Il corso si rivolge a tutti i datori di lavoro che intendano ricoprire in prima persona i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi secondo quanto stabilito dal D. Lgs. 81/08, in aziende appartenenti ad un livello di rischio medio.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

L'art. 34 del D.Lgs. 81/2008, decreta che, salvo che nei casi di cui all'articolo 31, comma 6, il datore di lavoro può svolgere direttamente i compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dai rischi.

### ■ CONTENUTI

#### Modulo 1 (4 ore)

- Il sistema legislativo in materia di sicurezza lavoratori
- La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa
- La responsabilità amministrativa
- Il sistema istituzionale della prevenzione
- I soggetti del sistema di prevenzione aziendale

#### Modulo 2 (4 ore)

- I criteri e gli strumenti per l'individuazione e valutazione dei rischi
- La considerazione degli infortuni mancati e le modalità di accadimento
- La considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori
- Il documento di valutazione dei rischi
- Modelli organizzativi e gestione della sicurezza
- Gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione
- Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza
- La gestione della documentazione tecnico amministrativa
- L'organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e delle emergenze

#### Modulo 3 (4 ore)

- I principali fattori di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione
- Il rischio da stress lavoro-correlato
- Rischio ricollegabili al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi
- I dispositivi di protezione individuale
- La sorveglianza sanitaria

#### Modulo 4 (4 ore)

- L'informazione, la formazione e l'addestramento
- Le tecniche di comunicazione
- Il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione
- La consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza: natura, funzioni e modalità di nomina

#### Modulo 5 (4 ore)

- La movimentazione manuale dei carichi: i rischi connessi con una delle attività più diffuse negli ambienti di lavoro
- Il D.Lgs. 81/08 e la movimentazione manuale dei carichi

- Metodologia per la valutazione dei rischi: la norma UNI ISO 11228-1 "Sollevamento e trasporto" e il metodo NIOSH

#### Modulo 6 (4 ore)

- Il rischio derivante dalle operazioni di traino-spinta: la norma UNI ISO 11228-2
- Gli strumenti per la misurazione delle forze: il dinamometro
- Il rischio derivante dai movimenti ripetuti: la norma UNI ISO 11228-3
- Movimentazione di piccoli carichi con grande frequenza e la check list OCRA

- I rischi da movimentazione carichi per mezzo di attrezzature
- Esercitazione sulla valutazione del rischio da movimentazione manuale dei carichi

#### Modulo 7 (4 ore)

- Sicurezza delle macchine

#### Modulo 8 (4 ore)

- Rischio rumore e vibrazione: valutazione e misure di sicurezza
- Il rischio da campi elettromagnetici e il D.Lgs. 81/08: i livelli di esposizione e gli obblighi previsti
- Il rischio da radiazioni ottiche artificiali e il D.Lgs. 81/08

- La norma UNI 14255: misurazioni e valutazione dell'esposizione personale a radiazioni ottiche incoerenti

#### Modulo 9 (4 ore)

- Approfondimenti sul rischio chimico, mutageno e cancerogeno
- Il rischio amianto
- Il rischio da agenti biologici

#### Modulo 10 (4 ore)

- Lavori in quota: il rischio di caduta dall'alto
- Lavori in ambienti confinati: le linee guida di riferimento per la sicurezza
- Il D.P.R. 177/11 sulla qualificazione delle imprese operanti in ambienti confinati
- Come certificare i requisiti delle imprese operanti in ambienti confinati

#### Modulo 11 (4 ore)

- Il rischio elettrico: principi di sicurezza degli impianti elettrici
- La norma CEI 11-27 sulla sicurezza dei lavori sugli impianti elettrici

#### Modulo 12 (4 ore)

- I DPI: caratteristiche e scelta

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ FAD

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

48 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

450,00 € + IVA

## 1.26 AGGIORNAMENTO FORMAZIONE RSPP PER DDL – RISCHIO BASSO

### ■ DESTINATARI

Il corso di Aggiornamento sulla sicurezza si rivolge ai Datori di Lavoro che svolgono direttamente i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione (DL SPP) di aziende a rischio basso ed è valido come aggiornamento periodico ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11, repertorio atti n. 223/CSR.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso di Aggiornamento sulla sicurezza valido per i Datori di Lavoro che svolgono direttamente i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione (DL SPP) di aziende a rischio basso, consente di adempiere, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11 repertorio atti n. 223/CSR, all'aggiornamento periodico di almeno 6 ore ogni quinquennio richiesto ai DL SPP di tutti i macrosettori ATECO. Infatti il programma del corso è studiato per illustrare ed approfondire le responsabilità delle principali figure richiamate dal Titolo I del D. Lgs. 81/08, nonché per fornire le nozioni di base per la valutazione dei rischi, strumento necessario per la definizione di tutte le misure di sicurezza necessarie per tutelare la salute e sicurezza.

### ■ CONTENUTI

- La sicurezza e il D.Lgs. 81/08;
- Obblighi e responsabilità delle principali figure richiamate dal D.Lgs. 81/08: datore di lavoro, dirigenti, preposti e lavoratori;
- La valutazione dei rischi per la sicurezza;
- La formazione dei lavoratori, preposti e dirigenti: i recenti Accordi Stato Regioni;
- La sicurezza negli appalti;
- La gestione in sicurezza delle emergenze;
- I contenuti del documento di valutazione dei rischi previsti dal D.Lgs. 81/08;
- Metodologia di valutazione dei rischi per la sicurezza.

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ Fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

6 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

100,00 € + IVA

## 1.27 AGGIORNAMENTO FORMAZIONE RSPP PER DDL – RISCHIO MEDIO

### ■ DESTINATARI

Il corso di Aggiornamento sulla sicurezza si rivolge ai Datori di Lavoro che svolgono direttamente i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione (DL SPP) di aziende a rischio medio ed è valido come aggiornamento periodico ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11, repertorio atti n. 223/CSR.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso di Aggiornamento sulla sicurezza valido per i Datori di Lavoro che svolgono direttamente i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione (DL SPP) di aziende a rischio basso, consente di adempiere, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11 repertorio atti n. 223/CSR, all'aggiornamento periodico di almeno 6 ore ogni quinquennio richiesto ai DL SPP di tutti i macrosettori ATECO. Infatti il programma del corso è studiato per illustrare ed approfondire le responsabilità delle principali figure richiamate dal Titolo I del D. Lgs. 81/08, nonché per fornire le nozioni di base per la valutazione dei rischi, strumento necessario per la definizione di tutte le misure di sicurezza necessarie per tutelare la salute e sicurezza.

### ■ CONTENUTI

- La sicurezza e il D.Lgs. 81/08;
- Obblighi del Datore di Lavoro e Delega di Funzioni
- Infortuni e Malattie Professionali
- Formazione dei Lavoratori in materia di Salute e Sicurezza
- Le novità del Decreto del Fare e le modifiche introdotte dal Testo Unico
- Le procedure standardizzate per la valutazione dei rischi
- Rischio Chimico
- Sistemi di Gestione e Processi Organizzativi
- Rischio Meccanico, Macchine e Attrezzature
- Rischio Elettrico
- Rischio Ergonomico
- I rischi nell'uso degli attrezzi manuali
- La valutazione del rischio da stress lavoro-correlato
- Rischio meccanico e Sicurezza delle macchine
- Modulo Comunicazione
- DPI – Dispositivi di Protezione Individuale

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ Fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

10 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

120,00 € + IVA

## 1.28 AGGIORNAMENTO FORMAZIONE RSPP PER DDL – RISCHIO ALTO

### ■ DESTINATARI

Il corso di Aggiornamento sulla sicurezza si rivolge ai Datori di Lavoro che svolgono direttamente i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione (DL SPP) di aziende a rischio medio ed è valido come aggiornamento periodico ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11, repertorio atti n. 223/CSR.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso di Aggiornamento sulla sicurezza valido per i Datori di Lavoro che svolgono direttamente i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione (DL SPP) di aziende a rischio basso, consente di adempiere, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11 repertorio atti n. 223/CSR, all'aggiornamento periodico di almeno 6 ore ogni quinquennio richiesto ai DL SPP di tutti i macrosettori ATECO. Infatti il programma del corso è studiato per illustrare ed approfondire le responsabilità delle principali figure richiamate dal Titolo I del D. Lgs. 81/08, nonché per fornire le nozioni di base per la valutazione dei rischi, strumento necessario per la definizione di tutte le misure di sicurezza necessarie per tutelare la salute e sicurezza.

### ■ CONTENUTI

- La sicurezza e il D.Lgs. 81/08;
- Obblighi e responsabilità delle principali figure richiamate dal D.Lgs. 81/08: datore di lavoro, dirigenti, preposti e lavoratori;
- La valutazione dei rischi per la sicurezza;
- La formazione dei lavoratori, preposti e dirigenti: i recenti Accordi Stato Regioni;
- La sicurezza negli appalti;
- La gestione in sicurezza delle emergenze;
- I contenuti del documento di valutazione dei rischi previsti dal D.Lgs. 81/08;
- Metodologia di valutazione dei rischi per la sicurezza;
- Cenni sui Modelli di Organizzazione e Gestione di cui al D.Lgs. 231/01 e loro integrazione con i Sistemi di Gestione di cui alla Norma BS OHSAS 18001;
- La norma BS OHSAS 18001;
- Implementazione di un sistema di gestione della sicurezza BS OHSAS 18001: i requisiti da rispettare;
- Esempi applicativi ed esercitazioni sull'implementazione di procedure di un SGS.

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ Fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

14 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

140,00 € + IVA

## 1.29 CORSO DI FORMAZIONE RLS

### ■ DESTINATARI

Il corso è destinato ai rappresentanti dei lavoratori che, a seconda delle dimensioni aziendali, vengono eletti direttamente dai lavoratori dell'azienda al proprio interno, nell'ambito delle rappresentanze sindacali in azienda (RSA) o individuato nell'ambito territoriale o del comparto produttivo.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso si propone di fornire ai partecipanti le conoscenze specifiche necessarie affinché possa garantire ai lavoratori l'esercizio dei diritti di partecipazione e di controllo in materia di salute e di sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento alle scelte fondamentali da parte del datore di lavoro e svolgere, dunque, al meglio i suoi compiti consultivi e di controllo.

### ■ CONTENUTI

#### **MODULO 1**

- Il sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori
- La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa
- La "responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica" ex D. Lgs. n.231/2001 e s.m.i.
- Il sistema istituzionale della prevenzione
- I soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D. Lgs. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità
- I criteri e gli strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi
- La considerazione degli infortuni mancati e delle modalità di accadimento degli stessi
- La considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori
- Il documento di valutazione dei rischi (contenuti specificità e metodologie)
- Modelli di organizzazione e gestione della sicurezza
- Gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione
- Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza
- L'organizzazione della prevenzione incendi, del primo soccorso e della gestione delle emergenze

#### **MODULO 2**

- I principali fattori di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione
- Attrezzature di lavoro
- Rischio elettrico e lavori elettrici (norma CEI 11-27)
- Agenti chimici: REACH e CLP
- Videoterminali
- Il rischio da stress lavoro-correlato
- Rischi ricollegabili al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi
- I dispositivi di protezione individuale
- La sorveglianza sanitaria
- L'informazione, la formazione e l'addestramento
- Le tecniche di comunicazione
- Il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione in azienda
- La consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori

#### **MODULO 3**

- La movimentazione manuale dei carichi: i rischi connessi con una delle attività più diffuse negli ambienti di lavoro
  - Il D. Lgs. 81/08 e la movimentazione manuale dei carichi
  - Metodologie per la valutazione dei rischi: la norma UNI ISO 11228-1 "Ergonomia – Movimentazione manuale – Parte 1: Sollevamento e spostamento" e il metodo NIOSH
  - Il rischio derivante dalle operazioni di traino – spinta: la norma UNI ISO 11228-2 "Ergonomia – Movimentazione manuale – Parte 2: Spinta e traino"
  - Gli strumenti per la misurazione delle forze di traino – spinta: il dinamometro
  - Il rischio derivante dai movimenti ripetuti: la norma UNI ISO 11228-3 "Ergonomia – Movimentazione manuale - Parte 3: Movimentazione di piccoli carichi con grande frequenza" e la check list OCRA
  - I rischi da movimentazione carichi per mezzo di attrezzature
- #### **MODULO 4**
- I lavori ad alto rischio: come valutare il rischio e gestire le attività con alta magnitudine di danno
  - I lavori in quota e D. Lgs. 81/08
  - Le procedure per effettuare lavori in quota in sicurezza: linee guida di riferimento
  - Lavori in ambienti confinati: le linee guida di riferimento per la sicurezza
  - Il D.P.R. 177/11 sulla qualificazione delle imprese operanti in ambienti confinati
  - Come certificare i requisiti delle imprese operanti in ambienti confinati
  - Rischio rumore e vibrazione: valutazione e misure di sicurezza
  - Il rischio da campi elettromagnetici: i livelli di esposizione e gli obblighi previsti dal capo IV del D.Lgs. 81/08
  - Il rischio da radiazioni ottiche artificiali (ROA) e il D. Lgs. 81/08
  - La norma UNI 14255 "Misurazione e valutazione dell'esposizione personale a radiazioni ottiche incoerenti"

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ Fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

32 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

250,00 € + IVA

### 1.30 CORSO DI AGGIORNAMENTO RLS

#### ■ DESTINATARI

Il corso è destinato all'aggiornamento dei rappresentanti dei lavoratori che, a seconda delle dimensioni aziendali, vengono eletti direttamente dai lavoratori dell'azienda al proprio interno, nell'ambito delle rappresentanze sindacali in azienda (RSA) o individuato nell'ambito territoriale o del comparto produttivo.

#### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso si propone di fornire ai partecipanti le conoscenze specifiche necessarie affinché possa garantire ai lavoratori l'esercizio dei diritti di partecipazione e di controllo in materia di salute e di sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento alle scelte fondamentali da parte del datore di lavoro e svolgere, dunque, al meglio i suoi compiti consultivi e di controllo.

Il corso approfondirà i *rischi*, le *misure di sicurezza* e la *legislazione* vigente in materia per controllare questo rischio che determina il maggior numero di *malattie professionali in Italia*. Il corso consente di adempiere alla formazione di aggiornamento per *Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza* obbligatoria prevista dall'art. 37, comma 11, del D. Lgs. 81/08.

#### ■ CONTENUTI

- Principi giuridici comunitari e nazionali;
- Legislazione generale e speciale in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
- Principali soggetti coinvolti e i relativi obblighi;
- Definizione ed individuazione dei fattori di rischio
- valutazione dei rischi
- Individuazione delle misure tecniche. Organizzative e procedurali di prevenzione e protezione
- Sorveglianza sanitaria e il ruolo del medico competente
- Gli aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori;
- Nozione di tecnica della comunicazione e misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione

#### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

#### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula/ Fad

#### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

#### ■ DURATA

Per aziende con numero di lavoratori minore di 50 dipendenti 4 ore  
Per aziende con numero di lavoratori maggiore di 50 dipendenti 8 ore

#### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

100,00 € + IVA

## 1.31 IL RISCHIO ELETTRICO PES E PAV

### ■ DESTINATARI

Il corso si rivolge principalmente al personale tecnico; installatori elettrici, responsabili tecnici, responsabili di impianti, preposti, lavoratori che operano sugli impianti elettrici, appaltatori di lavori elettrici e a coloro che, pur non eseguendo interventi su installazioni elettriche, eseguono lavori in prossimità di parti attive accessibili.

### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso si propone di fornire ai partecipanti le conoscenze tecniche per eseguire i lavori elettrici quali per esempio le nuove installazioni, la manutenzione sulle macchine e sugli impianti con parti in o fuori tensione secondo i requisiti della Norma tecnica CEI 11-27

### ■ CONTENUTI

- Principi giuridici comunitari e nazionali;
- Manutenzione elettrica (Guida CEI 0 –10 alla manutenzione degli impianti elettrici).
- Legislazione sulla sicurezza dei lavori elettrici.
- La valutazione del rischio negli ambienti di lavoro: piani di sicurezza, misure di prevenzione e protezione.
- Le figure, i ruoli, le responsabilità delle persone adibite ai lavori elettrici, con particolare riferimento ai lavori sotto tensione (Norma CEI 11-27 ed altri riferimenti)
- La Norma CEI EN 50110 “Esercizio degli impianti elettrici “
- La Norma CEI 11-27 “Esecuzione dei lavori su impianti elettrici a tensione nominale non superiore a 1000 V in corrente alternata”
- Trasmissione e scambi di informazioni tra persone interessate ai lavori
- I lavori elettrici in bassa tensione: fuori tensione, in prossimità di parti attive, in tensione e criteri generali di sicurezza.
- Shock elettrico ed arco elettrico; effetti fisiologici sul corpo umano.
- Scelta delle attrezzature per i lavori elettrici e particolarità per i lavori sotto tensione
- Scelta ed impiego dei D.P.I. per i lavori elettrici e particolarità per i lavori sotto tensione.
- Conservazione delle attrezzature e dei D.P.I.
- La gestione delle situazioni di emergenza: valutazione del rischio elettrico e del rischio ambientale
- Indicazioni di primo soccorso a persone colpite da shock elettrico ed arco elettrico
- Procedure per i lavori sotto tensione su impianti in bassa tensione;
- Dimostrazioni della corretta metodologia di esecuzione dei lavori sotto tensione

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

16 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

290,00 € + IVA

### 1.32 AGGIORNAMENTO SUL RISCHIO ELETTRICO PES E PAV

#### ■ DESTINATARI

Il corso si rivolge a chi ha già ricevuto l'attribuzione della qualifica di Persona Esperta (PES) o Persona Avvertita (PAV).

#### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso si propone di fornire ai partecipanti le conoscenze tecniche aggiornate in merito alle numerose novità introdotte dall'ultima edizione delle norme CEI EN 50110-1 e CEI 11-27 riguardo all'esecuzione in sicurezza dei lavori elettrici e di quelli non elettrici ma con rischio elettrico.

#### ■ CONTENUTI

- Principi giuridici comunitari e nazionali;
- Campo di applicazione
- Definizioni riguardanti i responsabili degli impianti elettrici e dei lavori eseguiti su di essi
- Definizioni di lavoro elettrico e di lavoro non elettrico
- Prescrizioni di sicurezza per le persone comuni (PEC) che eseguono lavori di natura non elettrica
- Adeguamento delle distanze DL e DV alla Norma CEI EN 50110-1
- Revisione e integrazione di modulistica correlata ai lavori elettrici e non elettrici
- Allineamento della struttura editoriale della Norma CEI 11-27 a quella della Norma CEI EN 50110-1
- Dichiarazione esplicita della non applicabilità della distanza DW della norma CEI EN 61936-1

#### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

#### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula

#### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

#### ■ DURATA

4 ore

#### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

150,00 € + IVA

### 1.33 FORMAZIONE SULLA SICUREZZA NEI LAVORI NEI SPAZI CONFINATI

#### ■ DESTINATARI

Il D.P.R. 177/11 individua i criteri per la qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi operanti in ambienti sospetti di inquinamento o confinati, a norma dell'articolo 6, comma 8, lettera g), del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81. Il Corso la Sicurezza nei Lavori in Spazi Confinati: teoria e pratica è rivolto ai lavoratori, preposti, dirigenti, RSPP e ASPP che effettuano e/o supervisionano i lavori negli spazi confinati o con sospetto inquinamento.

#### ■ OBIETTIVI DEL CORSO

Il Corso la Sicurezza nei Lavori in Spazi Confinati si prefigge l'obiettivo di approfondire la tematica della sicurezza nei Lavori in Spazi Confinati o sospetti di inquinamento, dal punto di vista normativo/legislativo, dando cenno in merito alla identificazione e valutazione dei rischi, ed illustrando le misure di carattere tecnico, quali procedure, dispositivi di protezione individuale.

#### ■ CONTENUTI

- Comunicazione del rischio ed aspetti psicologici in momenti di pericolo;
- Ambienti confinati e sospetti d'inquinamento secondo il D.lgs. 81/08 e relative circolari;
- Richiami a codice civile, penale, responsabilità amministrativa delle imprese;
- Analisi del Dpr 177-11 passo per passo;
- Individuazione dei pericoli e rischi con illustrazione delle problematiche legate alle variazioni di ossigeno e gas pericolosi, sostanze e polveri infiammabili con definizione dei limiti di salute a breve e lungo termine;
- Definizione della segnaletica di sicurezza sia negli ambienti di lavoro che sui mezzi di trasporto;
- Definizione dei DPI e loro classificazione;
- Definizione di pericolo e rischio con valutazione dei rischi in ambienti confinati "non" valutazione del concetto di ambiente confinato;
- Definizione di procedure specifiche relative ad attività preliminari;
- Definizione delle procedure di accesso al sito confinato;
- Definizione delle procedure da adottare in ambiti specifici e relativi dpi;
- Definizione delle procedure di emergenza;
- Richiamo alle figure e responsabilità previste dal Dpr 177-11 e Dlgs 81-08;
- Addestramento all'utilizzo dei DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI APVR e DPI di III categoria anticaduta (Uso, tipologia e filtri);
- Addestramento all'utilizzo di Rilevatori gas e atmosfere esplosive;
- Accesso "sicuro" in spazi confinati;
- Utilizzo dei Presidi e DPI;
- Principali manovre d'emergenza.

#### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

#### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / esercitazioni pratiche

#### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

#### ■ DURATA

16 ore

#### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

290,00 € + IVA

### **1.34 AGGIORNAMENTO SULLA SICUREZZA NEI LAVORI NEI SPAZI CONFINATI**

#### **■ DESTINATARI**

Il D.P.R. 177/11 individua i criteri per la qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi operanti in ambienti sospetti di inquinamento o confinati, a norma dell'articolo 6, comma 8, lettera g), del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81. Il Corso di aggiornamento sulla Sicurezza nei Lavori in Spazi Confinati: teoria e pratica è rivolto ai lavoratori, preposti, dirigenti, RSPP e ASPP che effettuano e/o supervisionano i lavori negli spazi confinati o con sospetto inquinamento che hanno frequentato il corso di 8 ore e sono soggetti ad aggiornamento quinquennale.

#### **■ OBIETTIVI DEL CORSO**

Il Corso la Sicurezza nei Lavori in Spazi Confinati si prefigge l'obiettivo di approfondire la tematica della sicurezza nei Lavori in Spazi Confinati o sospetti di inquinamento, dal punto di vista normativo/legislativo, dando cenno in merito alla identificazione e valutazione dei rischi, ed illustrando le misure di carattere tecnico, quali procedure, dispositivi di protezione individuale.

#### **■ CONTENUTI**

- Il D.P.R. 177/11 sulla qualificazione delle imprese operanti in Spazi Confinati o Ambienti con sospetto inquinamento
- La guida ISPEL e il manuale illustrato della Commissione Consultiva Permanente sui lavori in spazi confinati
- L'identificazione e la valutazione dei rischi per le attività svolte negli Spazi Confinati
- Le procedure di lavoro e di emergenza negli Spazi Confinati e negli ambienti con sospetto inquinamento
- Il permesso di lavoro
- Le attrezzature per i lavori in Ambienti Confinati: misuratori di ossigeno e di inquinanti, caratteristiche tecniche e principi di utilizzo
- Dispositivi di Protezione Individuali: maschere filtranti, autorespiratore, dispositivi per il recupero dei lavoratori
- Prova pratica di utilizzo di specifico strumento per la misurazione degli inquinanti, esplosività e presenza di ossigeno
- Prova pratica di accesso in uno spazio confinato e di recupero di un lavoratore in una Training Room specificatamente attrezzata

#### **■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO**

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

#### **■ MODALITÀ FORMATIVA**

In aula / esercitazioni pratiche

#### **■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA**

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

#### **■ DURATA**

4 ore

#### **■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

100,00 € + IVA

## 2.01 CORSO AUDITOR/LEAD AUDITOR ISO 19011:2012

### ■ DESTINATARI

Il corso si propone di fornire la conoscenza delle norme ISO 17021 e ISO 19011 e formare risorse in grado di condurre Audit sui Sistemi di Gestione (Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro). Il superamento di questo corso è pre-requisito di accesso ai corsi specialistici di 24 ore.

### ■ OBIETTIVI

- Conoscenza e comprensione della ISO 19011 a fronte della quale devono essere eseguiti gli Audit
- Conoscenza delle metodologie e dei processi di Audit propri della ISO 19011
- Capacità attitudinali richieste per dirigere l'Audit: capacità di pianificazione, organizzazione, comunicazione e gestione, differenziate per Auditor e Lead Auditor.

### ■ CONTENUTI

- I sistemi di gestione, gli organismi di certificazione, gli enti di accreditamento
- La UNI CEI EN ISO/IEC 17021:2011
- La UNI EN ISO 19011:2012
- Tipi di audit: di sistema (prima, seconda e terza parte, congiunti, combinati), di prestazione, di conformità
- Il gruppo di audit
- L'audit come processo
- Il programma - Il piano dell'audit
- L'esecuzione degli audit
- Stage 1 e Stage 2: finalità e metodologia
- La riunione di apertura
- Le evidenze oggettive
- L'audit come relazione interpersonale
- Le tecniche di intervista
- Le liste di riscontro
- Le non conformità e le osservazioni
- Le azioni correttive e preventive
- La riunione di chiusura
- Il rapporto finale. La preparazione, il contenuto, la distribuzione, l'archiviazione e la riservatezza del rapporto finale
- Le azioni successive: la ripetizione dell'audit, la sorveglianza, il controllo delle azioni correttive
- Competenze e caratteristiche degli auditor
- La certificazione delle competenze degli auditor e i registri accreditati

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / esercitazioni pratiche  
Esercitazione individuale: Simulazione completa di Audit

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica. Il superamento della prova finale comporterà il rilascio di un attestato di partecipazione e superamento prova, valido ai fini dell'ammissione ai successivi Moduli AICQ SICEV per Auditor SGQ (24 ore), SGA (24 ore), SGS (24 ore) e SGE (24 ore)

### ■ DURATA

16 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

550,00 € + IVA

## 2.02 AUDITOR SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ ISO 9001:2015

### ■ DESTINATARI

Il corso è destinato a tutti coloro che devono pianificare e condurre gli Audit aziendali analizzandone i risultati per il sistema qualità.

Il corso è destinato a Consulenti aziendali già operanti in settori professionali attinenti alle materie del master od anche diversi ma comunque ad esse affini, ai Laureati in materie economiche e/o scientifiche, con laurea triennale o specialistica o a Diplomatici già operanti in settori professionali attinenti.

### ■ OBIETTIVI

Fornire le conoscenze teoriche ed operative per eseguire la valutazione della corretta applicazione e dell'efficacia di un Sistema di Gestione per la Qualità a norma ISO 9001:2015.

Pianificare, preparare ed eseguire in modo efficace gli audit in accordo alla norma ISO 9001:2015.

### ■ CONTENUTI

- I diversi tipi di Audit: Interni Vs Esterni
- I principi delle norme per l'accreditamento e la relazione tra le norme;
- Il servizio di certificazione: aspetti critici del processo che hanno impatto sulle attività degli Auditor / Lead Auditor
- Il processo di audit sul campo: dall'incarico al rapporto di audit
- Gli aspetti di competenza degli Auditor per i SG: le norme UNI CEI ISO/IEC 17021-X:201X scopo e struttura
- Risk Management System ed impostazione Norme sui Sistemi di Gestione – High Level Structure
- Le informazioni documentate nel nuovo approccio dei Sistemi di Gestione.
- La conduzione delle attività di Audit sui Sistemi di Gestione Basati sulla HLS
- La Norma UNI EN ISO 9001:2015: gli elementi per la valutazione della conformità
- Norma Iso 9000:2015 e Principi dei Sistemi di Gestione per la Qualità
- PDCA, Approccio per processi e Risk Base Thinking
- Campo di applicazione e applicabilità dei requisiti della Norma.
- Requisiti della Norma ISO 9001:15 nei processi di Audit
- Il ruolo delle informazioni documentate nei Sistemi di Gestione per la Qualità
- Gestione dell'Audit:
- Programmazione attività di Audit – Stage 1 e Stage2
- Pianificazione delle attività (con esercitazioni)
- Gestione delle attività in campo – (esercitazioni)
- Riunione di Apertura
- Raccolta evidenze - la comunicazione nelle attività in campo;
- Valutazione delle evidenze
- Formalizzazione delle risultanze
- Riunione di chiusura
- Redazione della documentazione – Rapporto di Audit (con esercitazioni)
- Le attività successive – Audit Follow Up (con esercitazioni)
- Gli aspetti di competenza degli Auditor per i SGQ : declinazione nella norma UNI CEI ISO/IEC 17021-3:2013

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / esercitazioni pratiche

Esercitazione individuale: Simulazione completa di Audit

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

### ■ DURATA

24 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

850,00 € + IVA

## 2.03 AUDITOR SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE ISO 14001:2015

### ■ DESTINATARI

Il corso è destinato a tutti coloro che devono pianificare e condurre gli Audit aziendali analizzandone i risultati per il sistema ambientale.

Il corso è destinato a Consulenti aziendali già operanti in settori professionali attinenti alle materie del master od anche diversi ma comunque ad esse affini, ai Laureati in materie economiche e/o scientifiche, con laurea triennale o specialistica o a Diplomatisti già operanti in settori professionali attinenti.

### ■ OBIETTIVI

Fornire le conoscenze teoriche ed operative per eseguire la valutazione della corretta applicazione e dell'efficacia di un Sistema di Gestione Ambientale in accordo alla norma ISO 14001:2015, anche alla luce della pubblicazione della nuova edizione 2015 della norma

Presentare i criteri d'integrazione tra la valutazione degli aspetti e impatti ambientali, la definizione degli obiettivi e la valutazione del Sistema di Gestione Ambientale.

### ■ CONTENUTI

- La Norma UNI EN ISO 14001:2015: gli elementi per la valutazione della conformità:
- Norma ISO 14001:2015 e Principi dei Sistemi di Gestione per l'Ambiente
- PDCA, Approccio per processi e Risk Base Thinking
- Campo di applicazione e applicabilità dei requisiti della Norma
- Requisiti della Norma ISO 14001:15 nei processi di Audit
- Il ruolo delle informazioni documentate nei Sistemi di Gestione per l'Ambiente
- Gestione dell'Audit:
- Programmazione attività di Audit – Stage 1 e Stage2
- Pianificazione delle attività (con esercitazioni)
- Gestione delle attività in campo – (esercitazioni)
- Riunione di Apertura
- Raccolta evidenze - la comunicazione nelle attività in campo;
- Valutazione delle evidenze
- Formalizzazione delle risultanze
- Riunione di chiusura
- Redazione della documentazione – Rapporto di Audit (con esercitazioni)
- Le attività successive – Audit Follow Up (con esercitazioni).
- Gli aspetti di competenza degli Auditor per i SGA: declinazione nella norma UNI CEI ISO/IEC 17021-2:2012

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad/ esercitazioni pratiche

Esercitazione individuale: Simulazione completa di Audit

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica

### ■ DURATA

24 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

850,00 € + IVA

## 2.04 AUDITOR SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA OHSAS 18001:2007

### ■ DESTINATARI

Il corso è destinato a Consulenti aziendali già operanti in settori professionali attinenti alle materie del master od anche diversi ma comunque ad esse affini, ai Laureati in materie economiche e/o scientifiche, con laurea triennale o specialistica o a Diplomatisti già operanti in settori professionali attinenti.

### ■ OBIETTIVI

Fornire le conoscenze teoriche ed operative per eseguire la valutazione della corretta applicazione e dell'efficacia di un Sistema di Gestione della Sicurezza in accordo alla norma BS OHSAS 18001:2007. Presentare i criteri d'integrazione tra la valutazione dei rischi, la definizione degli obiettivi e la valutazione del Sistema di Gestione.

### ■ CONTENUTI

#### LEGISLAZIONE SULLA SICUREZZA

Panorama normativo D.lgs 81/08 e S.M.I.;  
Check list legislativa settore sicurezza;  
Sistema di Gestione per la Salute e La sicurezza dei Lavoratori;  
Organigramma del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP, RLS, etc);  
Modulo valido per l'ottenimento dei crediti formativi per l'aggiornamento in riferimento agli accordi Stato Regioni vigenti.

#### REQUISITI GENERALI

Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza;  
La struttura della norma OHSAS 18001:2007 Approfondimento della norma per punti;  
Il Sistema di Gestione per la Sicurezza tra d.lgs. 81 e OHSAS 18001:07  
Benefici e vantaggi competitivi

#### IMPLEMENTAZIONE DI UN SISTEMA DI GESTIONE PER LA SICUREZZA

Realizzazione della Politica per la Sicurezza;  
Pianificazione di un Sistema di Gestione per la Sicurezza;  
Identificazione del pericolo, valutazione del rischio e definizione dei sistemi di controllo;

Modalità di Valutazione e adeguamento alle prescrizioni legali in tema di sicurezza;  
Obiettivi e programmi del Sistema di gestione per la Sicurezza

#### FUNZIONE DI UN SISTEMA DI GESTIONE PER LA SICUREZZA

Ruoli e Mansionario di un Sistema di Gestione per la Sicurezza;  
Formazione degli addetti di un Sistema di Gestione per la Sicurezza;  
Modalità di partecipazione, formazione, informazione e consultazione in un Sistema di Gestione per la Sicurezza;  
Modalità di Controllo Operativo e di preparazione e risposta alla emergenze sulla Sicurezza;  
Misura e Monitoraggio delle prestazione del Sistema di gestione per la Sicurezza.

#### PROCESSI DI SUPPORTO

Audit in un Sistema di Gestione per la Sicurezza  
Gestione e controllo dei documenti e delle registrazioni di un Sistema di Gestione per la Sicurezza;  
Analisi degli incidenti, delle Non Conformità, delle Azioni Correttive e Preventive in un SGS;  
Modalità di Audit di un Sistema di Gestione per la Sicurezza;  
Riesame delle Direzione sul Sistema di Gestione per la Sicurezza.

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / esercitazioni pratiche  
Esercitazione individuale: Simulazione completa di Audit

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

### ■ DURATA

24 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

850,00 € + IVA

## 2.05 MASTER QAS - QUALITA' AMBIENTE E SICUREZZA

### ■ DESTINATARI

Il corso è destinato a Consulenti aziendali già operanti in settori professionali attinenti alle materie del master od anche diversi ma comunque ad esse affini, ai Laureati in materie economiche e/o scientifiche, con laurea triennale o specialistica o a Diplomatici già operanti in settori professionali attinenti.

### ■ OBIETTIVI

Fornire le conoscenze teoriche ed operative per eseguire la valutazione della corretta applicazione e dell'efficacia di un Sistema di Gestione della Qualità, Ambiente e Sicurezza

### ■ CONTENUTI

- La conduzione degli Audit la 19011:2012
- Gli Auditor/Lead auditor di I, II, III parte
- Gli strumenti dei sistemi di gestione aziendale per la qualità, la nuova ISO 9001:2015
- Sviluppo del sistema di gestione ambientale iso 14001:2015
- Regolamento EMAS
- Schema di certificazione EMAS
- procedura certificazione BS OHSAS 18001:2007
- Sicurezza OHSAS Sviluppo del sistema di gestione sicurezza
- D.Lgs. 81/08 Responsabile del servizio di prevenzione e protezione
- Audit Qualità, Ambiente e Sicurezza ai sensi della norma UNI EN ISO 19011:2012

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / esercitazioni pratiche

Esercitazione individuale: Simulazione completa di Audit

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica. Saranno rilasciate le seguenti qualifiche:

- Auditor/Lead Auditor 40 ore (interno ed esterno) - Sistemi di Gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2015 / UNI EN ISO 19011: 2012;
- Auditor/Lead Auditor 40 ore (interno ed esterno) - Sistemi di Gestione Ambientali UNI EN ISO 14001:2015 / UN EN ISO 19011: 2012;
- Auditor/Lead Auditor 40 ore (interno ed esterno) - Sistemi di Gestione per la Sicurezza OHSAS 18001:2007 / UNI EN ISO 19011: 2012.

### ■ DURATA

88 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

1.900,00 € + IVA

## 2.06 AUDITOR SISTEMA DI GESTIONE DELL'ENERGIA UNI EN ISO 50001:2011

### ■ DESTINATARI

Il corso è destinato a Consulenti aziendali già operanti in settori professionali attinenti alle materie energetiche od anche diversi ma comunque ad esse affini, ai Laureati in materie economiche e/o scientifiche, con laurea triennale o specialistica o a Diplomatisti già operanti in settori professionali attinenti.

### ■ OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire:

- le conoscenze relative alle metodologie e alle tecniche di auditing dei Sistemi di Gestione dell'Energia, a fronte delle quali possono essere eseguiti audit di prima parte
- la conoscenza e la comprensione dei concetti di gestione razionale dell'Energia, dei principali elementi di Energetica, dei contenuti della Norma ISO 50001:2011 e della Legislazione Nazionale relativa all'Efficienza Energetica
- la conoscenza dei principali elementi delle capacità attitudinali richieste per dirigere l'audit: capacità di pianificazione, organizzazione, comunicazione e gestione

### ■ CONTENUTI

- Check list per Audit iniziale, certificazione UNI 11352, certificazione ISO 50001
- La Gestione Energetica secondo la UNI CEI EN ISO IEC 50001
- Energy Management
- La Politica Energetica
- L'Energy Review
- La diagnosi energetica
- La documentazione di un sistema di gestione energetico
- Risorse, ruoli, responsabilità e autorità in ottica energetica
- Consapevolezza, formazione e competenza delle risorse umane
- La Comunicazione
- La valutazione del rispetto delle prescrizioni
- L'audit interno del sistema di gestione
- Il riesame da parte della direzione.

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / esercitazioni pratiche

Esercitazione individuale: Simulazione completa di Audit

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

### ■ DURATA

24 ore

Note: il modulo avrà la caratteristica di essere integrabile con il modulo per EGE riducendosi da 24h a 16h

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

850,00 € + IVA

## 2.07 CORSI DI FORMAZIONE PER ESPERTO IN GESTIONE DELL'ENERGIA

### ■ DESTINATARI

Il corso è destinato a coloro che intendono acquisire la nomina di EGE in riferimento alle due diverse classi di specializzazione industriale o civile. L'Esperto in Gestione dell'Energia (EGE) può essere definito come il professionista che ha:

- le conoscenze, l'esperienza e la capacità necessarie per gestire l'uso dell'energia in modo efficiente.
- la capacità di coniugare conoscenze nel campo energetico ed ambientale con competenze gestionali, economico-finanziarie e di comunicazione.

### ■ OBIETTIVI

L'obiettivo del corso è la formazione di figure professionali conformi alle richieste del D.Lgs 102 del 4 luglio 2014 sull'efficienza energetica. All'art. 8 del decreto, infatti, si precisa che dal 19 luglio 2016 lo svolgimento delle diagnosi energetiche, che le grandi aziende sono obbligate a svolgere entro il 5 dicembre 2015 e successivamente ogni 4 anni, dovranno essere effettuate da soggetti (EGE, ESCO, Auditor energetici) certificati.

### ■ CONTENUTI

- Norme sull'efficienza energetica
- Definizioni, Norme giuridiche e Norme tecniche
- EGE: le specializzazioni
- Diagnosi Energetica – Inquadramento generale
- DE – Bilancio energetico
- Esempio di diagramma di Sankey
- DE – Usi energetici
- DE – Indicatori di prestazione energetica (IPE)
- DE – Criteri di significatività
- Diagramma di Pareto
- DE – Livello energetico di riferimento
- DE – Pianificazione degli interventi
- Verifica dei contratti di fornitura dell'energia
- Esempio di DE civile – Edifici
- Esempio di DE civile – Illuminazione pubblica
- Esempio di DE civile – Sistemi idrici
- Esempio di DE civile – Depurazione di acque reflue
- Onorari indicativi per la DE civile

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

### ■ DURATA

40 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

1.150,00 € + IVA

### 3.01 SICUREZZA ALIMENTARE: LA NORMA ISO 22000:2005

#### ■ DESTINATARI

Il corso si rivolge a responsabili e addetti alla sicurezza alimentare, tecnologie alimentari, biologi, chimici, veterinari, agronomi operanti nelle imprese di produzione primaria, trasformazione, distribuzione e enti di controllo e consulenti che desiderano perfezionare o completare la propria professionalità in tema di sicurezza alimentare secondo la norma UNI EN ISO 22000:2005.

#### ■ OBIETTIVI

La sicurezza alimentare è assicurata attraverso gli sforzi congiunti di tutte le parti che partecipano alla filiera alimentare (produttori di mangimi, produttori primari, trasformatori di alimenti, trasportatori, ecc.). La norma internazionale UNI EN ISO 22000:2005, applicabile alle organizzazioni coinvolte in qualsiasi aspetto della filiera alimentare, riporta i requisiti per un sistema di gestione per la sicurezza alimentare combinando le logiche dei sistemi di gestione aziendale con quelle dell'approccio HACCP ed enfatizzando l'importanza della comunicazione lungo la filiera alimentare al fine di assicurare che tutti i pericoli relativi alla sicurezza alimentare siano identificati e adeguatamente controllati.

#### ■ CONTENUTI

- Norma UNI EN ISO 22000:2005 enorme della serie 22000
- Scopo e obiettivi della norma UNI EN ISO 22000:2005
- Cenni ai principali elementi dei Sistemi di Gestione per la Qualità
- Illustrazione dei principi cardine della 22000
- Struttura della norma UNI EN ISO 22000:2005
- Sistema di gestione della sicurezza alimentare
- Responsabilità della Direzione
- Gestione delle risorse
- Pianificazione e gestione dei prodotti
- Verifica, validazione e miglioramento del sistema
- Esercitazione: norma UNI EN ISO 22000:2005 in pratica

#### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

#### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / esercitazioni pratiche

#### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

#### ■ DURATA

24 ore

#### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

850,00 € + IVA

### 3.02 HACCP - MODULO A (ADDETTI E OPERATORI SETTORE ALIMENTARE)

#### ■ DESTINATARI

Il corso sull'autocontrollo igienico-sanitario è rivolto a tutti i lavoratori che effettuano manipolazione alimentare (bar, ristoranti, mense, panetterie, gastronomie, addetti alla macelleria, addetti alla produzione di latticini, di pasta fresca, etc., in qualsiasi fase della produzione, trasformazione, confezionamento, deposito, trasporto e distribuzione, compresa la somministrazione di prodotti alimentari) ed i loro responsabili (capi reparto, responsabili di settore, etc); operatori non qualificati del settore alimentare che assolvono semplici incarichi operativi.

#### ■ OBIETTIVI

Lo scopo del corso è di fornire le competenze per lavorare o gestire in un sistema di autocontrollo alimentare nell'ottica di un maggiore controllo qualità sulla produzione e preparazione degli alimenti secondo il sistema HACCP.

#### ■ CONTENUTI

- Gli alimenti: fattori di contaminazione e di controllo;
- Rischio chimico, fisico microbiologico;
- I metodi di conservazione degli alimenti;
- La catena del freddo;
- L'approvvigionamento di materie prime;
- Nozioni di igiene strutturale e del personale;
- Procedure di pulizia personale e degli impianti ed attrezzature;
- Finalità di un piano di autocontrollo;
- Individuazione e controllo dei rischi specifici nelle principali fasi del processo produttivo delle singole tipologie di attività;
- HACCP: i vantaggi del sistema, la progettazione del piano di controllo e sorveglianza;
- Responsabilità e sanzioni;

#### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

#### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad

#### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

#### ■ DURATA

8 ore

#### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

100,00 € + IVA

### 3.03 HACCP - MODULO B (TITOLARI)

#### ■ DESTINATARI

Il corso sull'autocontrollo igienico-sanitario è rivolto a tutti i titolari di aziende che effettuano manipolazione alimentare (bar, ristoranti, mense, panetterie, gastronomie, addetti alla macelleria, addetti alla produzione di latticini, di pasta fresca, etc., in qualsiasi fase della produzione, trasformazione, confezionamento, deposito, trasporto e distribuzione, compresa la somministrazione di prodotti alimentari) ed i loro responsabili (capi reparto, responsabili di settore, etc).

#### ■ OBIETTIVI

Lo scopo del corso è di fornire le competenze per lavorare o gestire in un sistema di autocontrollo alimentare nell'ottica di un maggiore controllo qualità sulla produzione e preparazione degli alimenti secondo il sistema HACCP.

#### ■ CONTENUTI

- Gli alimenti: fattori di contaminazione e di controllo;
- Rischio chimico, fisico microbiologico;
- I metodi di conservazione degli alimenti;
- La catena del freddo;
- L'approvvigionamento di materie prime;
- Nozioni di igiene strutturale e del personale;
- Procedure di pulizia personale e degli impianti ed attrezzature;
- Finalità di un piano di autocontrollo;
- Individuazione e controllo dei rischi specifici nelle principali fasi del processo produttivo delle singole tipologie di attività;
- HACCP: i vantaggi del sistema, la progettazione del piano di controllo e sorveglianza;
- Responsabilità e sanzioni;
- L'articolazione di un piano di autocontrollo
- Identificazione dei punti critici, loro monitoraggio e misure correttive
- Le procedure di controllo delocalizzate e le GMP
- Allergie e intolleranze alimentari
- Individuazione e controllo dei rischi specifici nelle principali fasi del processo produttivo

#### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

#### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad

#### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

#### ■ DURATA

16 ore

#### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

200,00 € + IVA

### 3.04 AGGIORNAMENTO HACCP - MODULO A (ADDETTI E OPERATORI SETTORE ALIMENTARE)

#### ■ DESTINATARI

Il corso sull'autocontrollo igienico-sanitario è rivolto a tutti i lavoratori che effettuano manipolazione alimentare (bar, ristoranti, mense, panetterie, gastronomie, addetti alla macelleria, addetti alla produzione di latticini, di pasta fresca, etc., in qualsiasi fase della produzione, trasformazione, confezionamento, deposito, trasporto e distribuzione, compresa la somministrazione di prodotti alimentari) ed i loro responsabili (capi reparto, responsabili di settore, etc); operatori non qualificati del settore alimentare che assolvono semplici incarichi operativi che hanno effettuato il corso di formazione HACCP soggetto ad aggiornamento.

#### ■ OBIETTIVI

Lo scopo del corso è di fornire le competenze per lavorare o gestire in un sistema di autocontrollo alimentare nell'ottica di un maggiore controllo qualità sulla produzione e preparazione degli alimenti secondo il sistema HACCP.

#### ■ CONTENUTI

- Gli alimenti: fattori di contaminazione e di controllo;
- Rischio chimico, fisico microbiologico;
- I metodi di conservazione degli alimenti;
- La catena del freddo;
- Procedure di pulizia personale e degli impianti ed attrezzature;
- Finalità di un piano di autocontrollo;
- Individuazione e controllo dei rischi specifici nelle principali fasi del processo produttivo delle singole tipologie di attività;
- HACCP: i vantaggi del sistema, la progettazione del piano di controllo e sorveglianza;
- Responsabilità e sanzioni;

#### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

#### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad

#### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

#### ■ DURATA

4 ore

#### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

60,00 € + IVA

### 3.05 AGGIORNAMENTO HACCP - MODULO B (TITOLARI)

#### ■ DESTINATARI

Il corso sull'autocontrollo igienico-sanitario è rivolto a tutti i titolari di aziende che effettuano manipolazione alimentare (bar, ristoranti, mense, panetterie, gastronomie, addetti alla macelleria, addetti alla produzione di latticini, di pasta fresca, etc., in qualsiasi fase della produzione, trasformazione, confezionamento, deposito, trasporto e distribuzione, compresa la somministrazione di prodotti alimentari) ed i loro responsabili (capi reparto, responsabili di settore, etc) che hanno effettuato il corso di formazione HACCP soggetto ad aggiornamento.

#### ■ OBIETTIVI

Lo scopo del corso è di fornire le competenze per lavorare o gestire in un sistema di autocontrollo alimentare nell'ottica di un maggiore controllo qualità sulla produzione e preparazione degli alimenti secondo il sistema HACCP.

#### ■ CONTENUTI

- Gli alimenti: fattori di contaminazione e di controllo;
- Rischio chimico, fisico microbiologico;
- I metodi di conservazione degli alimenti;
- La catena del freddo;
- L'approvvigionamento di materie prime;
- Nozioni di igiene strutturale e del personale;
- Procedure di pulizia personale e degli impianti ed attrezzature;
- Individuazione e controllo dei rischi specifici nelle principali fasi del processo produttivo delle singole tipologie di attività;
- HACCP: i vantaggi del sistema, la progettazione del piano di controllo e sorveglianza;
- Responsabilità e sanzioni;
- L'articolazione di un piano di autocontrollo
- Identificazione dei punti critici, loro monitoraggio e misure correttive
- Individuazione e controllo dei rischi specifici nelle principali fasi del processo produttivo

#### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

#### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad

#### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

#### ■ DURATA

8 ore

#### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

100,00 € + IVA

### 3.06 LE CERTIFICAZIONI HALAL E KOSHER

#### ■ DESTINATARI

Il corso è rivolto a Consulenti, Responsabili delle varie funzioni aziendali, Responsabili Marketing e commerciali, Responsabili della qualità ed Esperti del settore qualità e marketing in genere.

#### ■ OBIETTIVI

Il corso fornisce informazioni sulle certificazioni Halal e Kosher, dedicate ai consumatori musulmani ed ebraici. ed è pensato e progettato per imprese e professionisti che intendono affrontare nuovi mercati dove le suddette certificazioni rappresentano uno strumento necessario ed addirittura per alcuni Paesi un requisito doganale.

Gli obiettivi sono:

- Fornire le conoscenze di base relative alle culture ebraiche e islamiche;
- Evidenziare l'importanza di una certificazione religiosa rispetto alla vita quotidiana di persone di fedi differenti, in questo caso rispettivamente di fede islamica per Halal e di fede ebraica per Kosher;
- La certificazione religiosa come espressione della qualità del prodotto/servizio.
- Acquisire le informazioni necessarie per garantire che il proprio sistema di gestione per la qualità abbia la possibilità di garantire anche i requisiti religiosi

#### ■ CONTENUTI

- Cos'è halal e cos'è kosher
- Termini e definizioni
- Principi di Marketing Religioso
- I requisiti Halal: Halal e haram
- I principi dell'Islam
- I requisiti kosher: Kosher e non Kosher
- I principi della Torà
- Lo sviluppo e la certificazione dei Sistemi di Gestione Halal e Kosher: i requisiti da soddisfare per la certificazione
- Monitoraggio, strumenti di controllo ed indicatori
- Cenni sulla certificazione Simply Halal

#### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

#### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad

#### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

#### ■ DURATA

8 ore

#### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

100,00 € + IVA

### 3.07 FOOD AND BEVERAGE MANAGER

#### ■ DESTINATARI

I Corsi Online Food and Beverage rappresentano una valida alternativa e opportunità per tutti quei professionisti che desiderano aggiornarsi per restare competitivi sul mercato o per coloro che vogliono lavorare nel mondo dell'hospitality grazie all'acquisizione di tecniche e strumenti innovativi.

#### ■ OBIETTIVI

Il corso si pone come obiettivo quello di fornire al discente una visione d'insieme di tutti gli strumenti basilari per una corretta gestione delle aziende che operano nel settore della ristorazione.

Gli argomenti affrontati vanno dall'analisi della tipologia dei costi all'uso dei modelli per l'analisi delle vendite con il menù engineering.

Il corso è orientato a formare il discente dal punto di vista del marketing e dell'uso che gli attuali strumenti di web e social marketing propongono.

#### ■ CONTENUTI

##### Modulo 1

- Fattori della produzione e processi produttivi nella ristorazione
- Il ciclo della produzione
- Incidenza dei costi e la loro tipologia
- Il costo della produzione (il food-cost).
- Il margine di contribuzione e margine commerciale.
- La costruzione del budget nella ristorazione.
- Pricing: come determinare il prezzo di vendita di un prodotto.
- Il metodo del mark up e del moltiplicatore

##### Modulo 2

- Come si calcola il prezzo del vino in bottiglia o al calice
- Il revenue management nella ristorazione
- Che cos'è il RevPash e come si calcola
- Il break even point e le sue applicazioni.
- Il budget delle di esercizio.
- Gli indicatori operativi ed economici.
- Analisi del menù: popolarità, margine di contribuzione e food-cost.
- Come si costruisce un menù
- La qualità del servizio

##### Modulo 3

- Le 6 regole fondamentali per la costruzione di un menù
- Il menù engineering: la matrice della Boston consulting group
- Il metodo di analisi delle vendite secondo Pavesic, Miller e Kasavana
- Il Marketing della ristorazione
- Il Marketing mix, le 4 leve fondamentali
- Il ciclo di vita del prodotto
- Il modello di M. Porter

##### Modulo 4

- Il servizio al ristorante
- Come gestire un reclamo
- Le 3 regole del successo
- La gestione delle risorse umane
- I reparti della ristorazione alberghiera
- Così si seleziona il personale
- La formazione del personale
- La gestione del team nella ristorazione
- La gestione dei conflitti del personale

#### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

#### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad

#### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

#### ■ DURATA

32 ore

#### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

2.000,00 € + IVA

### 3.08 CORSI DI CUCINA ALTERNATIVA: VEGANA, BIOLOGICA, MILK FREE E PER CELIACI

#### ■ DESTINATARI

Il corso di cucina alternativa è destinato inoltre agli addetti del settore ristorazione e food, per ampliare le proprie competenze professionali ed è aperto ai professionisti della salute che desiderano consigliare adeguatamente i propri utenti.

#### ■ OBIETTIVI

I discenti acquisiranno una serie di nozioni specifiche per garantire la sicurezza del cibo, evitare contaminazioni, trattare l'ambiente e, non ultimo, suggerimenti per il servizio di sala: la psicologia dell'accoglienza del cliente, il servizio di portate senza glutine, vegane, biologiche e milk free. Nel corso delle lezioni pratiche si imparerà a cucinare con prodotti naturali, dalla pasta fresca e secca ai dolci passando dai secondi di carne e di pesce con relativi contorni, sughi, salse e condimenti.

#### ■ CONTENUTI

##### Modulo 1

- organizzazione della cucina professionale
- catena del freddo/gestione degli ingredienti
- tecniche di cottura
- utilizzo di attrezzature professionali: forni, abbattitori, friggigratrici, piastre elettriche, planetaria, macchina per la pasta, sottovuoto ecc..
- corretto utilizzo del coltello, affilatura, lavorare in sicurezza
- sostituzioni di ingredienti in ricette classiche: uova, zucchero, panna, ecc..
- gli ingredienti della cucina Vegan: possibilità, insaporitori, direzioni culinarie
- cucina salata, le basi approfondimenti tematici
- semilavorati - preparazione e conservazione
- autoproduzioni (salse, conserve, pasta fresca, ecc..)
- cucina dolce/pasticceria - basi e preparazioni avanzate: torte, piccola pasticceria, lievitati, lavorazioni con il cioccolato, gelati, pasticceria secca, ecc..
- formaggi vegan (freschi, stagionati, spalmabili, fermentati)

##### Modulo 2

- panificazione (lievitazione naturale, tecniche ibride, lunghe fermentazioni, germogliati, ecc...)
- pizza, tecniche base di lavorazione, condimenti alternativi
- gestire un menu alla carta con ingredienti freschi e senza sprechi
- l'impiatto, realizzazione di decorazioni (intagli, elementi nel piatto, composizione, tecniche)
- cucina senza glutine - conoscenze indispensabili, creare un menu senza glutine, evitare le contaminazioni
- altre intolleranze alimentari - variare un menu, sostituzioni, gestione di richieste specifiche
- cucina etnica, tecniche, utilizzo di spezie / fusion culinaria
- cucina crudista dolce e salata (ingredienti, tecniche, realizzazione di semilavorati e di piatti elaborati)
- cotture e tecniche sous vide (sottovuoto)
- collaborare con le altre figure professionali in cucina

#### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

#### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad

#### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

#### ■ DURATA

16 ore

#### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

600,00 € + IVA

## 4.01 CORSO DI LINGUA INGLESE BASE

### ■ DESTINATARI

Il corso è dedicato a chi non ha conoscenza o ha anche solo scolastica della lingua inglese.

### ■ OBIETTIVI

Il corso si pone l'obiettivo di fornire ai partecipanti le competenze linguistiche necessarie per poter esprimersi con buona comprensibilità su argomenti attinenti al proprio ambito professionale.

### ■ CONTENUT

#### **Modulo 1 - Studio della grammatica e fonetica specialistica**

- sostantivi, articoli e pronomi
- aggettivi e avverbi
- verbi e ausiliari
- preposizioni
- numeri e dare
- esercizi

#### **Modulo 2 - Acquisizione del vocabolario fondamentale relativamente alle seguenti aree tematiche**

- social relationships e friendship
- likes and dislikes – occupations
- sports and hobbies
- travel and tourism
- shopping
- food and restaurants
- weather

#### **Modulo 3 - Le competenze comunicative ricettive e produttive**

- ascolto
- lettura
- produzione scritta e orale
- esercizi

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad / esercitazioni pratiche

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

### ■ DURATA

40 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

350,00 € + IVA

## 4.02 CORSO DI LINGUA INGLESE INTERMEDIO

### ■ DESTINATARI

Il corso è dedicato a chi ha una conoscenza base della lingua inglese.

### ■ OBIETTIVI

Il corso si pone l'obiettivo di fornire ai partecipanti le competenze linguistiche necessarie per poter esprimersi con buona comprensibilità su argomenti attinenti al proprio ambito professionale.

### ■ CONTENUTI

#### **Modulo 1 - Studio della grammatica e fonetica di base**

- sostantivi, articoli e pronomi
- aggettivi e avverbi
- verbi e ausiliari
- preposizioni
- numeri e dare
- esercizi

#### **Modulo 2 - Acquisizione del vocabolario fondamentale relativamente alle seguenti aree tematiche**

- social relationships e friendship
- likes and dislikes – occupations
- sports and hobbies
- travel and tourism
- shopping

#### **Modulo 3 - Le competenze comunicative ricettive e produttive**

- ascolto
- lettura
- produzione scritta e orale esercizi
- food and restaurants
- weather

#### **MODULO 4 – La conversazione**

- Forme di cortesia
- Termini colloquiali
- Espressioni formali
- Espressioni ricorrenti
- Terminologia ad hoc
- Come sostenere una conversazione d'affari

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad / esercitazioni pratiche

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

### ■ DURATA

30 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

300,00 € + IVA

## 4.03 LE TECNOLOGIE ICT

### ■ DESTINATARI

Il corso è dedicato ai progettisti della comunicazione d'impresa e della comunicazione sociale, ai progettisti di applicazioni ICT, ai comunicatori che meglio sapranno coniugare le esigenze della società e delle organizzazioni con la tecnologia digitale e il Web.

### ■ OBIETTIVI

L'offerta formativa è di promuovere conoscenze e pratiche innovative nei settori della comunicazione, capaci di comprendere l'impatto delle ICT, di valutarne le implicazioni e di padroneggiare le tecniche rispondendo alla domanda di nuove competenze presente nel mercato del lavoro.

### ■ CONTENUTI

- Overview del Cloud Computing
- Riflessioni su cloud computing e privacy
- Analisi dei tre "modelli di delivery" IaaS (Infrastructure as a Service), PaaS (Platform as a Service) e SaaS (Software as a Service)
- Punti di forza e criticità
- Valutare gli impatti dell'introduzione in azienda di soluzioni Cloud
- Possibili soluzioni Cloud (Microsoft Azure, Aruba, Register)
- Business case dei servizi Cloud
- Obiettivi di un piano strategico ICT
- Struttura di un piano
- Come si allinea il piano ICT con quello aziendale
- Modelli di Governance ICT
- Modelli di governance ICT
- Overview di COBIT
- Overview di ITIL
- Confronti e altri modelli esistenti
- Obiettivi di un piano strategico ICT
- Allineamento della strategia ICT a quella Business
- Struttura tipica di un piano strategico
- Processo di approvazione / comunicazione di un piano strategico ICT

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

### ■ DURATA

30 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

500,00 € + IVA

## 4.04 CORSO SAP E JAVA

### ■ DESTINATARI

Il corso è dedicato a chiunque voglia apprendere le basi fondamentali del linguaggio JAVA e dell'uso del SAP.

### ■ OBIETTIVI

Il corso oltre a fornire le basi per l'uso del SAP fornisce le informazioni teoriche di base ed avanzate partendo dal concetto di programmazione ad oggetti, ma soprattutto cerca di trasferire le conoscenze tecnico-pratiche attraverso continue esercitazione e realizzazione di programmi semplici e poi complessi.

### ■ CONTENUTI

- introduzione a SAP
- concetti essenziali e caratteristiche generali del prodotto SAP.
- modulo Abap - Programmare con SAP
- modulo Amministrazione e Finanza (FI)
- modulo contabilità e Controllo (CO)
- modulo Material Management (MM).
- ciclo dello sviluppo e principi di programmazione
- l'ambiente di programmazione, installazione del Jdk, installazione della sorgente di libreria e della documentazione, ambienti di sviluppo
- strutture fondamentali di programmazione Java
- interfacce e tipologie di oggetti, proprietà delle interfacce, interfacce e classi astratte, utilizzo delle Collection
- generics, Annotation, Enumeration, Autoboxing ed operazioni di Debug
- infrastruttura applicazioni KIEE e Database, Infrastruttura J2EE basata su tecnologie OpenSource, architettura three-tier, introduzione ai RDBMS, introduzione SQL, API JDBC e collegamento a Database, JNDI, ConnectionPool e Datasource
- componenti Web Oriented, introduzione XML, servlet, Jsp, introduzione JSF e web service, le web application, web.xml, struttura di un war
- enterprise Java Beans ed application Server J2EE, Model View Controller, Chain of responsibility, Business Delegate, Session Façade, DAO

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

### ■ DURATA

30 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

1.200,00 € + IVA

## 4.05 STRUMENTI DI PROGETTAZIONE CAD

### ■ DESTINATARI

Il corso online è rivolto a tutti gli interessati, professionisti, tecnici o amatori che desiderano avvicinarsi al complesso mondo di Autocad, un potente software di disegno, in modo semplice ed intuitivo per poter cominciare a disegnare sin dalle prime lezioni.

### ■ OBIETTIVI

L'obiettivo principale del corso è quello di insegnare tutte le principali tecniche di rappresentazione del disegno tecnico al computer, utile per la gestione complessi progetti e per la sempre più richiesta rappresentazione multimediale della progettazione 2D e 3D.

### ■ CONTENUTI

- Concetti generali sui sistemi CAD
- Nozioni su grafica vettoriale e raster
- Impostazione ed organizzazione disegno
- Interfaccia
- Barre degli strumenti
- Tavolozze degli strumenti
- Plancia di comando
- Personalizzazione interfaccia
- Interazione con Autocad
- Limiti
- Comandi di zoom e panoramica
- Unità di misura
- Immissione coordinate
- Aiuti per il disegno (Snap, Osnap, Griglia, Limiti, Orto e Polare)
- L'ambiente di lavoro, l'interfaccia utente e la configurazione di Autocad Stili e vantaggi degli stili nelle operazioni ripetitive
- Unità di misura e sistemi di riferimento: il sistema WCS e UCS
- Uso delle coordinate e metodi di immissione
- La stampa in AutoCAD: stampa per colore e stampa per nome
- Uso delle finestre multiple. I layout, spazio modello e spazio carta

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad / esercitazioni pratiche

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

### ■ DURATA

32 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

400,00 € + IVA

## 4.06 GESTIONE DEL SISTEMA SISTRI

### ■ DESTINATARI

Il corso è indirizzato ai responsabili dei servizi ambiente di piccole, medie e grandi imprese, ai Responsabili Tecnici, alle figure preposte alla gestione del settore rifiuti in impianti di trattamento, recupero e/o smaltimento, alle imprese che effettuano il trasporto di rifiuti, agli organi di polizia giudiziaria preposti al controllo ed alle pubbliche amministrazioni.

### ■ OBIETTIVI

L'obiettivo del corso è fornire nozioni operative sulle modalità di accesso e di utilizzo del dispositivo USB ai "delegati SISTRI" percorrendo tutte le fasi di gestione interna dei rifiuti con le registrazioni sul "registro cronologico"; le successive fasi di organizzazione del ritiro e dello smaltimento dei rifiuti che culminano con l'emissione della "scheda SISTRI – Area movimentazione".

### ■ CONTENUTI

#### Modulo 1

Che cos'è il SISTRI e gli Operatori  
I soggetti obbligati e facoltizzati all'iscrizione al SISTRI con il Nuovo Testo Unico SISTRI  
Il riallineamento al SISTRI  
Le sanzioni in vigore per il 2016  
I dispositivi per la tracciabilità  
Le funzioni del Token Usb  
La responsabilità del Delegato SISTRI  
La "black box"  
I sistemi di videosorveglianza  
La procedura di iscrizione al SISTRI  
La verifica dei dati trasmessi  
Il "contributo" SISTRI  
Le informazioni da trasmettere nel corso delle attività di movimentazione  
La scheda SISTRI - Area registro cronologico  
La scheda SISTRI – Area Movimentazione  
La nuova procedura per la riclassificazione dei rifiuti in giacenza da parte del SISTRI  
L'accesso all'area autenticata  
La creazione di una scheda SISTRI – Registro cronologico  
La compilazione di una scheda SISTRI – Area movimentazione

#### Modulo 2

L'associazione della scheda SISTRI – Area movimentazione al Registro ("scarico")  
La compilazione conto terzi ("CCT")  
La compilazione delle "schede in bianco"  
La procedura per il primo utilizzo del SISTRI  
La procedura di movimentazione del rifiuto con uso non contestuale del token usb  
La procedura di movimentazione del rifiuto con uso contestuale del token usb  
Il respingimento e l'accettazione parziale del rifiuto  
Il carico e la movimentazione di rifiuti prodotti fuori sede  
Movimentazione relative ai rifiuti da manutenzione  
La movimentazione "senza trasporto"  
La movimentazione con trasporto intermodale  
Il trasporto con errata "operazione impianto"  
Il cambio di destinatario  
La temporanea indisponibilità internet o dei sistemi informatici del Produttore  
La movimentazione del rifiuto in caso di indisponibilità dei sistemi SISTRI sia da parte del produttore che del trasportatore.

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula /fad / esercitazioni pratiche

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

### ■ DURATA

8 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

150,00 € + IVA

## 5.01 CONTROLLO DI GESTIONE

### ■ DESTINATARI

Il corso é indirizzato ai professionisti inseriti nella funzione Controllo di aziende e consulenti che sentono la necessità di arricchire, aggiornare e sistematizzare organicamente le proprie competenze, imprenditori, professionisti inseriti in aree funzionali diverse, nonché consulenti aziendali con altra specializzazione, che desiderano acquisire conoscenze sulle tematiche fondamentali dell'Area Controllo

### ■ OBIETTIVI

Il corso si pone l'obiettivo di fornire ai partecipanti adeguate conoscenze e competenze necessarie al fine di comprendere il significato e le modalità di funzionamento del controllo di gestione.

### ■ CONTENUTI

#### MODULO 1 - I modello azienda / impresa

- le finalità dell'impresa e i suoi rapporti con il mercato;
- il sistema impresa e le principali dinamiche organizzative;
- le correlazioni fra fasi di gestione e aspetti economico-finanziari.
- Il controllo di gestione
- le finalità del controllo di gestione;
- le modalità di funzionamento;
- i limiti, gli oggetti, le fasi, e i momenti del controllo del controllori gestione;
- la contabilità direzionale.
- la classificazione dei costi;
- il full costing o direct costing;
- la distinta base; il costo standard e il costo a preventivo;

#### MODULO 3 - La classificazione dei costi e dei ricavi

- il significato e le principali modalità di rappresentazione del conto economico (margine di contribuzione a costi fissi, margine operativo lordo, valore aggiunto, ecc.);
- l'analisi del conto economico.
- il significato e la struttura dello stato patrimoniale riclassificato;
- l'analisi dello stato patrimoniale;
- le finalità e la struttura dei flussi di cassa;
- le finalità e la struttura del rendiconto finanziario.
- le caratteristiche delle lavorazioni su commessa;
- la gestione tecnica delle commesse attraverso il project management;

#### MODULO 3 - I prospetti finanziari

- la gestione organizzativa delle commesse;
- la gestione economica della commessa;
- la gestione finanziaria della commessa
- L'elaborazione del budget
- il contenuto dei budget per area funzionale;
- le fasi di elaborazione del budget;
- il budget finanziario e le sue principali matrici di calcolo;
- esempio di formazione del budget globale d'azienda

#### MODULO 4 - I Decision Support System

- l'analisi di bilancio tramite i principali indicatori di solidità, equilibrio finanziario, redditività, rinnovamento ed efficienza;
- l'analisi costo-volume-risultato;
- la convenienza economico-finanziaria degli investimenti e delle strategie tramite
- i metodi dell'analisi del valore e dell'analisi costi-benefici;
- l'analisi di commessa tramite i principali indicatori di performance di progetto;
- il business plan: finalità, struttura e contenuti.
- Il controllo dei risultati
- il concetto di efficienza-efficacia-ottimizzazione;
- le principali formule per la misurazione;
- l'analisi degli scostamenti. 51

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

### ■ DURATA

32 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

1.500,00 € + IVA

## 5.02 TECNICHE DI PROJECT MANAGEMENT

### ■ DESTINATARI

Il corso é indirizzato ai Manager di qualunque livello ed area aziendale (da quella amministrativa, a quella tecnica, a quella organizzativa) che si debbano occupare della gestione di progetti

### ■ OBIETTIVI

Il corso project management avanzato consente di acquisire le competenze per la gestione di progetti complessi.

Consente di integrare le conoscenze di base con una visione più ampia dei processi di project management.

Fornisce maggiore sicurezza ed incisività nei rapporti con gli stakeholder.

### ■ CONTENUTI

- La fase di valutazione della opportunità di destinare risorse ad un progetto: dal chiarimento della meta, alla valorizzazione dei vantaggi attesi, alla definizione dei costi, tempi ed individuazione e valutazione dei rischi.
- La fase di organizzazione delle attività e del loro monitoraggio (WBS, OBS, CBS, PERT, GANTT, ecc.).
- La fase di gestione del programma di attività.
- La gestione dei rapporti relazionali all'interno del gruppo di progetto e fra il gruppo e tutti i ruoli aziendali indirettamente coinvolti, ad evitare il manifestarsi di atteggiamenti che ostacolino il conseguimento della meta.
- Ripresa di alcuni concetti di gestione del rischio
- Processi di gestione dei rischi
- Le categorie di rischio
- L'analisi delle cause potenziali
- L'analisi qualitativa
- L'analisi quantitativa ed il calcolo del Var
- Alcuni strumenti di simulazione
- Strategie di risposta
- Creazione del registro dei rischi e del piano di intervento
- Creazione del budget di contingency
- La creazione del sito di progetto
- Creazione del piano di comunicazione
- Kickoff meeting: finalità e criteri di gestione

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / esercitazioni pratiche

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

### ■ DURATA

24 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

450,00 € + IVA

### 5.03 IL NUOVO CODICE DELLA PRIVACY

#### ■ DESTINATARI

Il corso é indirizzato liberi professionisti e figure aziendali che hanno necessità di acquisire conoscenza dei principi generali del nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali.

#### ■ OBIETTIVI

Fornire un primo quadro generale del nuovo Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali entrato in vigore il 24 maggio 2016, che sarà direttamente applicabile in tutti gli Stati membri dell'Unione Europea a decorrere dal 25 maggio 2018 senza necessità di recepimento. In Italia sostituisce il Dlgs 196/2003 (Codice della Privacy).

#### ■ CONTENUTI

- Le principali novità contenute nel regolamento
- Disposizioni generali e principi
- Diritti degli interessati, diritto all'oblio e social e minori
- Profilazione on line
- Privacy by design e privacy by default
- Il principio della trasparenza, accountability, e le figure richieste dal Regolamento
- Corresponsabili del trattamento (joint controllers)
- Il data protection officer e le figure richieste dal mercato
- I registri delle attività di trattamento
- Sicurezza dei dati, valutazione dei rischi, valutazione d'impatto e consultazione preliminare
- Data breach
- Trasferimento di dati verso paesi terzi
- Autorità di controllo e one stop shop
- Il comitato europeo per la protezione dei dati
- Ricorsi, responsabilità, risarcimenti e sanzioni
- Trattamenti di dati specifici
- Esecuzione del regolamento e il periodo transitorio

#### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

#### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad

#### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

#### ■ DURATA

16 ore

#### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

300,00 € + IVA

## 5.04 CORSO DI FORMAZIONE PER RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI

### ■ DESTINATARI

Il corso é indirizzato a chiunque tratti dati personali nell'ambito di un ente pubblico o di una organizzazione di impresa deve essere stato istruito e deve dimostrare di conoscere gli adempimenti di privacy.

### ■ OBIETTIVI

Il corso ha lo scopo di fornire le competenze di base necessarie agli Incaricati al trattamento dei dati personali per la corretta gestione e sicurezza dei dati in azienda. Espone i rischi del trattamento dei dati e indica le misure di sicurezza a cui attenersi per la loro tutela. Il Corso intende favorire una corretta conoscenza e comprensione della normativa vigente in relazione ai principi che la regolano, ai diritti, agli adempimenti, alle sanzioni. I principali obiettivi sono: fornire le conoscenze di base relative al tema del trattamento dati; comprendere i ruoli e le responsabilità nel sistema di gestione della sicurezza dei dati; acquisire e diffondere, nella struttura di appartenenza, la cultura della riservatezza e della tutela dei dati personali; conoscere le principali fonti di minacce e le contromisure da adottare a protezione dei dati.

### ■ CONTENUTI

#### Modulo 1 INQUADRAMENTO NORMATIVO PRIVACY

- Introduzione alla Normativa Privacy
- Il Codice Privacy
- I Tipi di Dati Personali e di Trattamenti
- Le Figure Privacy Coinvolte
- I Diritti dell'Interessato
- I Doveri di Titolare, Responsabile Privacy e Incaricato Privacy
- L'Informativa e il Consenso Privacy
- La Notificazione e le Autorizzazioni
- Le Nomine a Responsabile
- Le Lettere di Incarico
- I Rischi del Trattamento Informatico e Cartaceo
- Provvedimento in materia di Videosorveglianza

#### MODULO 2 LE MISURE DI SICUREZZA PRIVACY

- Le Misure Minime di Sicurezza per il Trattamento con Strumenti Elettronici
- Le Misure Minime Di Sicurezza per il Trattamento in formato Cartaceo
- La Relazione sul Sistema di Gestione Privacy ex Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS)
- Gli Adempimenti Periodici
- Le Sanzioni Amministrative e Penali
- Provvedimento in materia di Amministratore di Sistema
- Provvedimenti in materia di posta Elettronica e Internet
- Provvedimento in materia di Trattamento di Dati Personali di Lavorator

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

### ■ DURATA

4 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

200,00 € + IVA

## 5.05 CORSO DI FORMAZIONE PER INCARICATO DEL TRATTAMENTO

### ■ DESTINATARI

Il corso é indirizzato a a tutti coloro che hanno necessità di utilizzare dati personali di terzi. In particolare, all'interno dell'azienda, si rivolge agli Incaricati del trattamento dei dati, del sistema informativo e della sicurezza.

### ■ OBIETTIVI

Il Corso intende favorire una corretta conoscenza e comprensione della normativa vigente in relazione ai principi che la regolano, ai diritti, agli adempimenti, alle sanzioni. I principali obiettivi sono: fornire le conoscenze di base relative al tema del trattamento dati; comprendere i ruoli e le responsabilità nel sistema di gestione della sicurezza dei dati; acquisire e diffondere, nella struttura di appartenenza, la cultura della riservatezza e della tutela dei dati personali; conoscere le principali fonti di minacce e le contromisure da adottare a protezione dei dati.

### ■ CONTENUTI

- Introduzione alla Normativa Privacy
- Il Codice Privacy
- I Tipi di Dati e di Trattamenti
- Le Figure Aziendali Coinvolte nella Gestione Privacy
- I Diritti Interessato
- I Doveri del Titolare, del Responsabile Privacy e degli Incaricati Privacy
- L' Informativa e il Consenso
- Le Nomine e Lettere di Incarico
- I Rischi del Trattamento Informatico e Cartaceo
- Le Misure Minime di Sicurezza Trattamento Informatico
- Le Misure Minime Di Sicurezza Trattamento Cartaceo
- Gli Adempimenti Periodici
- Le Sanzioni Amministrative e Penali

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

### ■ DURATA

4 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

200,00 € + IVA

## 5.06 IL DPO DATA PROTECTION OFFICER

### ■ DESTINATARI

Il corso é indirizzato ai responsabili dei servizi ambiente di piccole, medie e grandi imprese, ai Responsabili Tecnici, alle figure preposte alla gestione del settore rifiuti in impianti di trattamento, recupero e/o smaltimento, alle imprese che effettuano il trasporto di rifiuti, agli organi di polizia giudiziaria preposti al controllo ed alle pubbliche amministrazioni.

### ■ OBIETTIVI

Il Corso di Alta Specializzazione DATA PROTECTION OFFICER, ha l'obiettivo di formare i consulenti e i referenti Privacy delle aziende nel settore pubblico e privato che intendono specializzarsi secondo gli standard internazionali delle norme ISO, e ricoprire in futuro il ruolo di "Data Protection Officer" o "Responsabile della Protezione dei Dati". Tale nuova figura ha assunto una particolare rilevanza alla luce dell'approvazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati che uniforma la legislazione Privacy nei 27 stati membri UE. Il ruolo del DPO potrà essere ricoperto sia da dipendenti interni che da consulenti esterni attraverso un contratto di servizi.

### ■ CONTENUTI

- Principi generali
- Ambiti di applicazione della norma
- Definizioni
- Liceità del trattamento
- Categorie particolari di dati (sensibili e giudiziari)
- Informativa e consenso
- Diritti dell'interessato
- Diritto all'oblio
- Diritto alla portabilità dei dati
- Privacy by design
- Privacy by default
- Titolare del trattamento | obblighi e responsabilità
- Responsabile del trattamento
- Incaricato al trattamento
- Documentazione obbligatoria: il principio dell'accountability (Registro del trattamento)
- Data Breach | Violazione dei dati personali
- Data Protection Impact Assessment (DPIA)
- Prior Check
- Certificazione Privacy
- Codice di condotta
- Trasferimenti dati all'estero e condizioni di adeguatezza
- Sanzioni
- Tutele e danno risarcibile
- Autorità di controllo (Garanti Privacy) | competenza
- One stop shop e cooperazione fra DPA
- EDPB
- Comitato Europeo protezione dei dati
- Le Linee Guida/opinion del WP29 | EDPB
- Commissione Europea
- Il diritto privacy nazionale – rapporti con il GDPR
- Sicurezza dei dati e necessità di misure adeguate

### ■ VERIFICA DI APPRENDIMENTO

Al termine del corso i partecipanti svolgeranno un test di verifica dell'acquisizione delle conoscenze previste in esito al percorso.

### ■ MODALITÀ FORMATIVA

In aula / fad

### ■ CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Ai partecipanti che avranno frequentato almeno il 90% delle ore di formazione e superato il test finale di apprendimento, in ordine ai contenuti di cui alla formazione specifica, verrà rilasciato regolare attestato di frequenza e di superamento della prova di verifica.

### ■ DURATA

32 ore

### ■ QUOTA DI PARTECIPAZIONE

1.200,00 € + IVA